

Uchwała Nr 247/IX/2026
Rady Miasta Józefowa
z dnia 24 kwietnia 2026 roku

w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowanie z budżetu Miasta Józefowa ze środków pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska, zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r., poz. 1153 z późn.zm.) art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22 oraz art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2025 r. poz. 647 z późn.zm.)

Rada Miasta Józefowa uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Józefowa ze środków pochodzących z opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych, na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej:

- 1) podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych:
 - a) osobom fizycznym,
 - b) wspólnotom mieszkaniowym,
 - c) osobom prawnym,
 - d) przedsiębiorcom;
- 2) jednostkom sektora finansów publicznych, będącym gminnymi osobami prawnymi.

§ 2.

Szczegółowe zasady udzielania dotacji, określające w szczególności kryteria wyboru inwestycji, tryb weryfikacji spełnienia tych kryteriów oraz tryb postępowania w związku z udzielaniem dotacji i sposób jej realizacji, zawarte są w niżej wymienionych załącznikach:

- 1) Załącznik Nr 1 określający zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na wymianie źródła ciepła;
- 2) Załącznik Nr 2 określający zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na usuwaniu i unieszkodliwianiu azbestu;
- 3) Załącznik Nr 3 określający zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania;

§ 3.

W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja dotycząca nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.) albo
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r., s. 9 z późn. zm.) albo
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L Nr 190 z 28.06.2014 r., s. 45 z późn. zm.).

§ 4.

1. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Józefowa.
2. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielanie dotacji stanowiących:
 - 1) pomoc de minimis przepisy uchwały dotyczące pomocy de minimis tracą moc z dniem 31 grudnia 2030 r.,
 - 2) pomoc de minimis w sektorze rolnym, przepisy uchwały dotyczące pomocy de minimis tracą moc z dniem 30 czerwca 2033 r.,
 - 3) pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, przepisy uchwały dotyczące pomocy de minimis tracą moc z dniem 30 czerwca 2030 r.

§ 5.

Traci moc Uchwała Nr 241/VIII/2020 z dnia 29 października 2020 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowanie z budżetu miasta, ze środków pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska, zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 20.11.2020 r. poz. 11409. z późn. zm.).

§6.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta Józefowa

Urszula Zielińska

UZASADNIENIE

Ze względu na znaczną ilość zmian dotyczących zarówno stanu prawnego oraz kosztów realizacji inwestycji, konieczne jest przyjęcie nowej uchwały w całości oraz uchylenie uchwały dotychczas obowiązującej. Nowa uchwała podnosi poziom i kwotę dofinansowania, jednocześnie ograniczając zakres wsparcia dla kotłów na paliwa kopalne.

Zwiększono również wysokość dotacji na usuwanie azbestu z 700 zł do 1000 zł za tonę usuniętych wyrobów zawierających azbest oraz maksymalne limity dotacji.

W zakresie retencjonowania wody zwiększono poziom dofinansowania i limity kwot dotacji. Powinno to przyczynić się do zwiększenia zainteresowania programem.

Konieczność zmiany w zakresie źródeł ciepła jest podyktowana dostosowaniem programu gminnego do aktualnych potrzeb wsparcia dla mieszkańców Miasta Józefowa w zakresie likwidacji źródeł ciepła będących źródłem emisji pyłów i szkodliwych substancji do atmosfery oraz poprawy jakości powietrza, jak również wzrostem cen w okresie prawie czterech lat obowiązywania dotychczasowych kwot dofinansowania.

Ze względu na konieczność zapewnienia przejrzystości dokonywania weryfikacji wniosków do udzielenia dotacji uściślono przesłanki i tryb dokonywania wyboru inwestycji do udzielenia dofinansowania dla wszystkich trzech rodzajów dotacji.

Projekt uchwały został przedłożony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta Józefowa

Urszula Zielińska

Zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na wymianie źródła ciepła

Rozdział 1.

Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania

§ 1.

1. Z budżetu Miasta Józefowa mogą być udzielane dotacje na realizację inwestycji na terenie miasta Józefowa polegających na wymianie źródeł ciepła, tj. likwidacji kotłów na paliwo stałe niespełniających wymagań w zakresie sprawności cieplnej i emisji zanieczyszczeń określonych dla klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 lub miejscowych podgrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe i zastąpieniu ich przez nowe instalacje i urządzenia:
 - 1) gruntową pompę ciepła typu grunt – woda lub woda – woda o klasie efektywności energetycznej minimum A+ lub równoważnej na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej,
 - 2) powietrzną pompę ciepła typu powietrze – powietrze lub powietrze – woda o klasie efektywności energetycznej minimum A+ lub równoważnej na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej,
 - 3) kocioł na biomasę o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości nie większej niż 20 mg/m³ i klasy efektywności energetycznej minimum A+ lub równoważnej, spełniający wymagania określone w pkt 1 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE (Dz.U. UE L 193 z 21.7.2015, str. 100 z późn. zm.) w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe, na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
 - 4) zakup i montaż elektrycznych urządzeń grzewczych, które może składać się z jednego lub kilku urządzeń trwale zainstalowanych w budynku/lokalu, tworzących system ogrzewania tego budynku/lokalu,
 - 5) kocioł gazowy kondensacyjny klasy efektywności energetycznej minimum A lub równoważnej, na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

Rozdział 2.

Warunki udzielenia dotacji

§ 2.

1. Dotacje są udzielane na realizację inwestycji na nieruchomościach położonych na terenie Miasta Józefowa:
 - 1) w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych,
 - 2) w lokalach mieszkalnych w budynkach jednorodzinnych i wielorodzinnych,
 - 3) w budynkach wielorodzinnych,
 - 4) w budynkach lub lokalach, w których prowadzona jest działalność gospodarcza,
 - 5) w pozostałych budynkach ogrzewanych.

§ 3.

1. Wnioskodawcą może być wyłącznie podmiot dysponujący nieruchomością położoną na terenie Miasta Józefowa
2. W przypadku ubiegania się o dotację w odniesieniu do nieruchomości wykorzystywanej w całości lub w części do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dofinansowanie w zakresie, w jakim dotyczy tej działalności, stanowi pomoc de minimis, a w przypadkach określonych odrębnymi przepisami – pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
3. Beneficjentem pomocy de minimis jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji przy wykorzystaniu, będącej jego własnością, nieruchomości korzystającej z efektów przedsięwzięcia.
4. Wnioskodawca może działać przez pełnomocnika.
5. Osoby występujące w imieniu wnioskodawcy zobowiązane są przedstawić stosowne pełnomocnictwo.

Rozdział 3.

Tryb weryfikacji spełnienia kryteriów wyboru inwestycji

§ 4.

- 1) Weryfikacja spełnienia kryteriów wyboru inwestycji do dofinansowania odbywa się na podstawie złożonych deklaracji do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków prowadzonej przez Główny Urząd Nadzoru Budowlanego,
- 2) Weryfikacja spełnienia kryteriów technicznych, energetycznych i emisyjnych planowanego do zainstalowania źródła ciepła odbywa się na podstawie kart produktów i etykiet energetycznych potwierdzających spełnienie tych wymagań.

Rozdział 4.

Tryb weryfikacji warunków udzielenia dotacji

§ 5.

1. Weryfikacja spełnienia warunków, jakie musi spełniać inwestycja do dofinansowania, odbywa się w oparciu o badanie:
2. Rodzaju budynku lub lokalu do przyznania dofinansowania na podstawie danych zawartych w *Ewidencji gruntów i budynków* prowadzonej przez Starostę Otwockiego.
3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 3 pkt 1-3 uchwały, jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów określonych w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468 , ze zm.) to jest:
 - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - 2) informacji dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.).
4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w § 3 pkt 2 i 3 uchwały, jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468 , ze zm.) to jest:
 - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis w rolnictwie albo wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych – w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis w rybołówstwie,

- 2) informacji dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 1752).
5. W przypadku, gdy załącznik do wniosku o udzielenie dotacji stanowi kopia dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

§ 6.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

1. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, przyjmowane są od 1 stycznia do 30 września roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji z wyjątkiem 2026 roku dla którego termin określa się od 19 czerwca 2026 do 30 września 2026r.
2. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę złożenia wniosku w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Józefowa lub w przypadku przesłania wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego, datę nadania w placówce operatora pocztowego.
3. Wnioski mogą być również składane za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miasta Józefowa lub systemu e-doręczenia oraz podpisane przy użyciu podpisu kwalifikowanego, profilu zaufanego lub podpisu osobistego i wówczas datą złożenia wniosku będzie data wysłania wniosku w tymże systemie informatycznym.
4. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:
 - 1) imię, nazwisko i adres zamieszkania lub nazwa i siedziba wnioskodawcy, dane kontaktowe,
 - 2) numer PESEL lub NIP oraz forma prawna wnioskodawcy,
 - 3) adres nieruchomości, numer obrębu i działki,
 - 4) numer księgi wieczystej,
 - 5) numer rachunku bankowego oraz dane właściciela na który ma zostać przekazana dotacja,
 - 6) informacja o lokalizacji i rodzaju budynku oraz dotychczas zainstalowanych źródłach ciepła i rodzaju paliwa,
 - 7) informację o przewidzianym do zainstalowania źródle ciepła, umożliwiającą jego identyfikację techniczną co do rodzaju urządzenia oraz klasyfikacji energetycznej,
 - 8) informację, czy nieruchomość, budynek lub lokal jest wykorzystywany w całości lub w części do prowadzenia działalności gospodarczej, działalności w rolnictwie lub

rybołówstwie, a jeżeli tak – wskazanie zakresu tego wykorzystania, w szczególności powierzchni wykorzystywanej do tej działalności, w celu ustalenia części dotacji stanowiącej pomoc de minimis,

- 9) oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji,
 - 10) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią uchwały Rady Miasta Józefowa w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowanie z budżetu Miasta Józefowa ze środków pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska, zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej,
 - 11) dokument upoważniający do przeprowadzenia robót budowlanych lub oświadczenie dotyczące braku potrzeby posiadania takiego dokumentu,
 - 12) oświadczenie o spełnianiu przez planowane do zainstalowania źródło ciepła wymagań technicznych, energetycznych i emisyjnych, o których mowa w § 1 ust. 1,
 - 13) oświadczenie wnioskodawcy o zobowiązaniu się do całkowitej likwidacji źródeł ciepła na paliwo stałe,
 - 14) kartę produktu i etykietę energetyczną lub inne dokumenty charakteryzujące dany typ źródła ciepła według postanowień § 1 ust. 1.
5. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych w budżecie Miasta Józefowa na dany rok kalendarzowy w stosunku do złożonych wniosków o udzielenie dotacji w tym danym roku kalendarzowym, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem kolejności wpływu wniosków do wyczerpania tych środków.

§ 7.

1. W przypadku braków formalnych we wniosku polegających na:
 - 1) braku podpisu wnioskodawcy lub pełnomocnika, braku dokumentu pełnomocnictwa,
 - 2) braku wymaganych danych, informacji, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 4,
 - 3) braku przedłożenia dokumentów lub informacji określonych w § 5 ust. 3 albo ust. 4 (jeżeli dotyczy),
 - 4) przedłożenia kopii dokumentów niepoświadczonych za zgodność z oryginałem,wzywa się wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 10 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania.
2. W przypadku nieuzupełnienia wniosku we wskazanym w ust. 1 terminie, informuje się wnioskodawcę o jego pozostawieniu bez rozpatrzenia.

3. Wnioski spełniające wymagania formalne, na które nie udzielono dotacji z powodu braku środków finansowych w danym roku kalendarzowym, nie podlegają rozpatrzeniu w kolejnych latach.

§ 8.

1. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji spełnia kryteria wyboru inwestycji oraz warunki udzielenia dotacji określone w niniejszych zasadach, właściwa komórka merytoryczna Urzędu Miasta Józefowa przygotowuje umowę o udzielenie dotacji.
3. Kosztami kwalifikowanymi są:
 - 1) zakup i montaż pompy ciepła z osprzętem i zbiornikiem buforowym/akumulacyjnym oraz zasobnikiem c.w.u. (cieplej wody użytkowej) wraz z niezbędnymi pracami instalacyjnymi i materiałami koniecznymi do ich wykonania,
 - 2) zakup urządzeń tworzących system ogrzewania elektrycznego, trwale zainstalowanych w budynku wraz z niezbędnymi pracami instalacyjnymi i materiałami koniecznymi do ich wykonania,
 - 3) demontaż starego źródła bądź źródeł ciepła podlegających wymianie,
 - 4) wykonanie odwiertu dla gruntowej pompy ciepła,
 - 5) zakup i montaż kotła z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem c.w.u. (cieplej wody użytkowej) z osprzętem,
 - 6) przyłączenie do sieci gazowej, projekt i wykonanie sieci gazowej.

§ 9.

1. Wysokość przyznanej dotacji wynosi 60 % kosztów kwalifikowanych oraz nie może przekroczyć maksymalnych kwot dotacji określonych poniżej w ust. 2.
2. Dla poszczególnych źródeł ciepła wymienionych w § 1 ust. 1 maksymalna kwota dotacji wynosi:

Lp.	Rodzaj planowanego do zainstalowania źródła ciepła	Maksymalna kwota dotacji (zł)
1	Gruntowa pompa ciepła typu grunt – woda lub woda – woda o klasie efektywności energetycznej minimum A+ lub równoważnej (dla temperatury zasilania 55°C), na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.	12 000,00

2	Powietrzna pompa ciepła typu powietrze – powietrze lub powietrze – woda o klasie efektywności energetycznej minimum A+ lub równoważnej (dla temperatury zasilania 55°C), na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.	9 000,00
3	Kocioł na biomasę o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości nie większej niż 20 mg/m ³ i klasy efektywności energetycznej minimum A+ lub równoważnej, spełniający wymagania określone w pkt 1 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE (Dz.U. UE L 193 z 21.7.2015, str. 100, z późn. zm.) w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.	9 000,00
4	Zakup i montaż elektrycznych urządzeń grzewczych które może składać się z jednego lub kilku urządzeń trwale zainstalowanych w budynku/lokalu, tworzących system ogrzewania tego budynku/lokalu.	9 000,00
5	Kocioł gazowy kondensacyjny klasy efektywności energetycznej minimum A lub równoważnej, na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.	9 000,00

3. W przypadku jednoczesnej wymiany w budynku wielorodzinnym źródeł ciepła, o których mowa w § 1 ust. 1 w więcej niż jednym lokalu mieszkalnym, wysokość dotacji na pokrycie kosztów inwestycji określonych w § 1 ust. 1 oblicza się dla każdego lokalu mieszkalnego oddzielnie, jednak kwota dotacji dla całego budynku nie może wynieść więcej niż 40 000 zł.
4. Dla budynków wielorodzinnych możliwe jest zainstalowanie w ramach udzielanej dotacji jednego urządzenia grzewczego lub wielu urządzeń grzewczych.

§ 10.

1. W przypadku zmiany kosztów realizacji inwestycji, na pisemny wniosek wnioskodawcy złożony nie później niż z wnioskiem o wypłatę dotacji, wysokość kwoty dotacji może zostać zmieniona pod warunkiem, że nie przekroczy maksymalnej kwoty dotacji określonej w § 9 ust. 2 oraz pod warunkiem dysponowania przez Miasto Józefów środkami finansowymi na ten cel w danym roku kalendarzowym.
2. Zwiększenie dotacji wymaga ustalenia, czy wnioskowana dodatkowa pomoc de minimis nie przekroczy limitu tej pomocy przysługującego danemu wnioskodawcy na dzień

nabycia prawa do wyższej kwoty dofinansowania tj. na dzień zawarcia aneksu do umowy dotacji.

Rozdział 5.

Rozliczenie dotacji

§ 11.

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia rozliczenia dotacji w terminie określonym w umowie o udzielenie dotacji.
2. Za datę złożenia rozliczenia dotacji uznaje się datę jego złożenia w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Józefowa lub w przypadku przesłania rozliczenia za pośrednictwem operatora pocztowego, datę jego nadania w placówce operatora pocztowego.
3. Rozliczenie może być również złożone za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miasta Józefowa lub systemu e-doręczenia oraz podpisane przy użyciu podpisu kwalifikowanego, profilu zaufanego lub podpisu osobistego i wówczas datą złożenia rozliczenia będzie data jego wysłania w tymże systemie informatycznym.
4. Dotację rozlicza się poprzez złożenie następujących dokumentów dotyczących inwestycji:
 - a) zestawienie poniesionych wydatków,
 - b) opis przeprowadzonych działań, określający zakres rzeczowy zrealizowanego przedsięwzięcia,
 - c) kopie potwierdzonych za zgodność z oryginałem faktur dokumentujących poniesione wydatki,
 - d) potwierdzenie zapłaty wynagrodzenia dla wykonawcy prac lub dostawcy materiałów lub urządzeń,
 - e) zdjęcia dokumentujące wykonanie inwestycji,
 - f) potwierdzenie złomowania likwidowanego źródła ciepła (jeżeli przewidziano je w zakresie rzeczowym przedsięwzięcia),
 - g) opinia kominiarska potwierdzająca odłączenie od przewodów kominowych pozostałych źródeł ciepła na paliwo stałe (jeśli dotyczy),
 - h) karta produktu, etykieta energetyczna lub inny równoważny dokument poświadczający, że zakupione źródło ciepła spełnia określone wymagania dotyczące klasy efektywności energetycznej źródła ciepła,
 - i) oświadczenie wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych na realizację przedsięwzięcia.

5. Dokumenty księgowe przedkładane przez wnioskodawcę do rozliczenia dotacji muszą być wystawione imiennie na wnioskodawcę.
6. W przypadku, gdy załącznik do rozliczenia stanowi kopia dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

§ 12.

1. Z dotacji nie mogą być pokrywane wydatki poniesione przez wnioskodawcę przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.
2. Rozpoczęcie inwestycji rozumiane jest jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub dokumentu równoważnego).
3. Zakończenie inwestycji rozumiane jest jako data wystawienia ostatniej faktury, równoważnego dokumentu lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac i oznacza zakończenie wszystkich prac objętych umową dotacji umożliwiającą osiągnięcie efektu rzeczowo - ekologicznego.
4. Dotacja na realizację inwestycji, o której mowa w § 1, może być wypłacona wyłącznie wówczas, gdy wnioskodawca:
 - 1) trwale zlikwiduje dotychczasowe źródła ciepła na paliwo stałe i przekaże dowód ich utylizacji, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6,
 - 2) przed wypłatą dotacji nie utracił tytułu do dysponowania nieruchomością o którym mowa w §3 ust. 1, na której realizowana jest inwestycja,
 - 3) poniósł wydatki na realizację inwestycji przedstawione do rozliczenia z dotacji po zawarciu umowy o udzielenie dotacji.
5. Obowiązek likwidacji i utylizacji źródeł ciepła, o których mowa w ust. 4 pkt 1 powyżej nie dotyczy:
 - 1) pieców kaflowych,
 - 2) kominków opalanych drewnem,
 - 3) miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń innego typu niż określone w pkt 1 i 2 powyżej.
6. W przypadku zachowania źródeł ciepła, o których mowa w ust. 5, Wnioskodawca trwale zlikwiduje połączenie urządzenia z przewodem kominowym, co oznacza trwałe wyłączenie z użytku, które musi być potwierdzone odpowiednim protokołem kominarskim wydanym przez mistrza kominarskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta Józefowa

Urszula Zielińska

Zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na usuwaniu i unieszkodliwianiu azbestu

Rozdział 1.

Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania

§ 1.

1. Z budżetu Miasta Józefowa mogą być udzielane dotacje na zadania polegające na usuwaniu i unieszkodliwianiu azbestu w ramach realizacji inwestycji na terenie miasta Józefowa.

Rozdział 2.

Warunki udzielenia dotacji

§ 2.

1. Dotacje są udzielane na usuwanie i unieszkodliwianie azbestu z nieruchomości położonych na terenie Miasta Józefowa:
 - 1) w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych,
 - 2) w budynkach wielorodzinnych,
 - 3) w budynkach, w których prowadzona jest działalność gospodarcza,
 - 4) w pozostałych budynkach i obiektach budowlanych.

§ 3.

1. Wnioskodawcą może być wyłącznie podmiot dysponujący nieruchomością położoną na terenie Miasta Józefowa.
2. W przypadku ubiegania się o dotację w odniesieniu do nieruchomości wykorzystywanej w całości lub w części do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dofinansowanie w zakresie, w jakim dotyczy tej działalności, stanowi pomoc de minimis, a w przypadkach określonych odrębnymi przepisami – pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
3. Beneficjentem pomocy de minimis jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji przy wykorzystaniu, będącej jego własnością, nieruchomości korzystającej z efektów przedsięwzięcia.
4. Wnioskodawca może działać przez pełnomocnika.
5. Osoby występujące w imieniu wnioskodawcy zobowiązane są przedstawić stosowne pełnomocnictwo.

Rozdział 3.

Tryb weryfikacji spełnienia kryteriów wyboru inwestycji

§ 4.

Weryfikacja spełnienia kryteriów wyboru inwestycji do dofinansowania odbywa się w oparciu o złożony wniosek i oświadczenie o posiadaniu azbestu podlegającego usunięciu i unieszkodliwieniu.

Rozdział 4.

Tryb weryfikacji warunków udzielenia dotacji

§ 5.

1. Weryfikacja spełnienia warunków udzielenia dotacji odbywa się w oparciu o badanie rodzaju budynku lub obiektu budowlanego na podstawie danych zawartych w Ewidencji gruntów i budynków prowadzonej przez Starostę Otwockiego.
2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 3 pkt 1 uchwały, jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów określonych w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468 ze zm.) to jest:
 - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacji dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.).
3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w § 3 pkt 2 i 3 uchwały, jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468 ze zm.) to jest:
 - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis w rolnictwie albo wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej

pomocy w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych – w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis w rybołówstwie,

- 2) informacji dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 1752).
4. W przypadku, gdy załącznik do wniosku o udzielenie dotacji stanowi kopia dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

§ 6.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

1. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, przyjmowane są od 1 stycznia do 30 września roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji z wyjątkiem 2026 roku dla którego termin określa się od 19 czerwca 2026 do 30 września 2026r.
2. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę złożenia wniosku w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Józefowa lub w przypadku przestania wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego, datę nadania w placówce operatora pocztowego.
3. Wnioski mogą być również składane za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miasta Józefowa lub systemu e-doręczenia oraz podpisane przy użyciu podpisu kwalifikowanego, profilu zaufanego lub podpisu osobistego i wówczas datą złożenia wniosku będzie data wysłania wniosku w tymże systemie informatycznym.
4. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:
 - 1) imię, nazwisko i adres zamieszkania lub nazwa i siedziba wnioskodawcy, dane kontaktowe,
 - 2) numer PESEL lub NIP oraz forma prawna wnioskodawcy,
 - 3) adres nieruchomości, numer obrębu i działki,
 - 4) numer księgi wieczystej,
 - 5) numer rachunku bankowego oraz dane właściciela na który ma zostać przekazana dotacja,
 - 6) oświadczenie o lokalizacji i rodzaju budynku lub obiektu budowlanego oraz ilości i rodzaju wyrobów zawierających azbest,
 - 7) oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji,

- 8) informację, czy nieruchomość, budynek lub obiekt budowlany jest wykorzystywany w całości lub w części do prowadzenia działalności gospodarczej, działalności w rolnictwie lub rybołówstwie, a jeżeli tak – wskazanie zakresu tego wykorzystania, w szczególności powierzchni wykorzystywanej do tej działalności, w celu ustalenia części dotacji stanowiącej pomoc de minimis,
 - 9) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią uchwały Rady Miasta Józefowa w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowanie z budżetu Miasta Józefowa, ze środków pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska, zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej,
 - 10) dokument upoważniający do przeprowadzenia robót budowlanych lub oświadczenie dotyczące braku potrzeby posiadania takiego dokumentu.
5. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych w budżecie Miasta Józefowa na dany rok kalendarzowy w stosunku do złożonych wniosków o udzielenie dotacji w tym danym roku kalendarzowym, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem kolejności wpływu wniosków do wyczerpania tych środków.

§7.

1. W przypadku braków formalnych we wniosku polegających na :
 - 1) braku podpisu wnioskodawcy lub pełnomocnika, braku dokumentu pełnomocnictwa;
 - 2) braku wymaganych danych, informacji, oświadczeń lub dokumentów o których mowa w § 6 ust. 4,
 - 3) braku przedłożenia dokumentów lub informacji określonych w §5 ust. 2 albo ust. 3 (jeśli dotyczy);
 - 4) przedłożenia kopii dokumentów niepoświadczonych za zgodność z oryginałem;wzywa się wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 10 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania.
2. W przypadku nieuzupełnienia wniosku we wskazanym w ust. 1 terminie, informuje się wnioskodawcę o jego pozostawieniu bez rozpatrzenia.
3. Wnioski spełniające wymagania formalne, na które nie udzielono dotacji z powodu braku środków finansowych w danym roku kalendarzowym, nie podlegają rozpatrzeniu w kolejnych latach.

§ 8.

1. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji spełnia kryteria wyboru inwestycji oraz warunki udzielenia dotacji określone w niniejszych zasadach, właściwa komórka merytoryczna Urzędu Miasta Józefowa przygotowuje umowę o udzielenie dotacji.

3. Dotacja może być udzielona na pokrycie kosztów:

- 1) demontażu materiałów zawierających azbest;
- 2) transportu i utylizacji odpadów zawierających azbest.

§ 9.

Wysokość dotacji wynosi 100 % kosztów wskazanych w § 8 ust. 3 , jednak nie więcej niż 1 000 zł za jedną tonę usuwanych odpadów zawierających azbest.

Rozdział 5.

Rozliczenie dotacji

§ 10.

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia rozliczenia dotacji w terminie określonym w umowie o udzielenie dotacji.
2. Za datę złożenia rozliczenia dotacji uznaje się datę jego złożenia w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Józefowa lub w przypadku przesłania rozliczenia za pośrednictwem operatora pocztowego, datę jego nadania w placówce operatora pocztowego.
3. Rozliczenie może być również złożone za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miasta Józefowa lub systemu e-doręczenia oraz podpisane przy użyciu podpisu kwalifikowanego, profilu zaufanego lub podpisu osobistego i wówczas datą złożenia rozliczenia będzie data jego wystania w tymże systemie informatycznym.
4. Dotację rozlicza się poprzez złożenie następujących dokumentów dotyczących inwestycji:
 - a) zestawienie poniesionych wydatków,
 - b) opis przeprowadzonych działań, określający zakres rzeczowy zrealizowanego przedsięwzięcia,
 - c) kopie potwierdzonych za zgodność z oryginałem faktur,
 - d) potwierdzenie zapłaty wynagrodzenia dla wykonawcy prac,
 - e) oświadczenie wykonawcy prac o przekazaniu odpadów zawierających azbest do utylizacji lub karta przekazania odpadów,
 - f) oświadczenie wykonawcy prac o oczyszczeniu terenu z azbestu,
 - g) oświadczenie wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych na realizację przedsięwzięcia.
5. Dokumenty księgowo przedkładane przez wnioskodawcę do rozliczenia dotacji muszą być wystawione imiennie na wnioskodawcę.
6. W przypadku, gdy załącznik do rozliczenia stanowi kopia dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

7. Wypłata środków dotacji następuje na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę po zaakceptowaniu rozliczenia dotacji.

§ 11.

Dotacja na realizację inwestycji, o której mowa w § 1, może być wypłacona wyłącznie wówczas, gdy wnioskodawca poniósł wydatki na realizację inwestycji przedstawione do rozliczenia z dotacji po zawarciu umowy o udzielenie dotacji.

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta Józefowa

Urszula Zielińska

Zasady udzielania dotacji na realizację inwestycji polegających na budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

Rozdział 1.

Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania

§ 1.

Z budżetu Miasta Józefowa mogą być udzielane dotacje na realizację inwestycji na terenie miasta Józefowa polegających na **budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.**

Rozdział 2.

Warunki udzielenia dotacji

§ 2.

1. Dotacje są udzielane na realizację inwestycji na nieruchomościach położonych na terenie Miasta Józefowa:
 - 1) przy budynkach mieszkalnych jednorodzinnych,
 - 2) przy budynkach wielorodzinnych,
 - 3) przy budynkach, w których prowadzona jest działalność gospodarcza,
 - 4) przy pozostałych budynkach i obiektach budowlanych.

§ 3.

1. Wnioskodawcą może być wyłącznie podmiot dysponujący nieruchomością położoną na terenie Miasta Józefowa.
2. W przypadku ubiegania się o dotację w odniesieniu do nieruchomości wykorzystywanej w całości lub w części do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dofinansowanie w zakresie, w jakim dotyczy tej działalności, stanowi pomoc de minimis, a w przypadkach określonych odrębnymi przepisami – pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
3. Beneficjentem pomocy de minimis jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji przy wykorzystaniu, będącej jego własnością, nieruchomości korzystającej z efektów przedsięwzięcia.
4. Wnioskodawca może działać przez pełnomocnika.
5. Osoby występujące w imieniu wnioskodawcy zobowiązane są przedstawić stosowne pełnomocnictwo.

Rozdział 3.

Tryb weryfikacji spełnienia kryteriów wyboru inwestycji

§ 4.

1. Weryfikacja spełnienia kryteriów wyboru inwestycji do dofinansowania odbywa się w oparciu o złożony wniosek i oświadczenie o posiadaniu warunków do realizacji zadania.

Rozdział 4.

Tryb weryfikacji warunków udzielenia dotacji

§ 5.

1. Weryfikacja spełnienia warunków udzielenia dotacji odbywa się w oparciu o badanie rodzaju budynku lub obiektu budowlanego, na podstawie danych zawartych w Ewidencji gruntów i budynków prowadzonej przez Starostę Otwockiego.
2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 3 pkt 1 uchwały, jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów określonych w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468 ze zm.) to jest:
 - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacji dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.).
3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w § 3 pkt 2 i 3 uchwały, jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468 ze zm.) to jest:
 - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis w rolnictwie albo wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej

pomocy w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych – w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis w rybołówstwie,

- 2) informacji dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 1752).
4. W przypadku, gdy załącznik do wniosku o udzielenie dotacji stanowi kopia dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

§ 6.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

1. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, przyjmowane są od 1 stycznia do 30 września roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji z wyjątkiem 2026 roku dla którego termin określa się od 19 czerwca 2026 do 30 września 2026r.
2. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę złożenia wniosku w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Józefowa lub w przypadku przesłania wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego, datę nadania w placówce operatora pocztowego.
3. Wnioski mogą być również składane za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miasta Józefowa lub systemu e-doręczenia oraz podpisane przy użyciu podpisu kwalifikowanego, profilu zaufanego lub podpisu osobistego i wówczas datą złożenia wniosku będzie data wysłania wniosku w tymże systemie informatycznym.
4. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:
 - 1) imię, nazwisko i adres zamieszkania lub nazwa i siedziba wnioskodawcy, dane kontaktowe,
 - 2) numer PESEL lub NIP oraz forma prawna wnioskodawcy,
 - 3) adres nieruchomości, numer obrębu i działki,
 - 4) numer księgi wieczystej,
 - 5) numer rachunku bankowego oraz dane właściciela na który ma zostać przekazana dotacja,
 - 6) opis planowanej inwestycji wraz z obliczeniami pojemności zbiornika,
 - 7) oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji,

- 8) informację, czy nieruchomość, budynek lub obiekt budowlany jest wykorzystywany w całości lub w części do prowadzenia działalności gospodarczej, działalności w rolnictwie lub rybołówstwie, a jeżeli tak – wskazanie zakresu tego wykorzystania, w szczególności powierzchni wykorzystywanej do tej działalności, w celu ustalenia części dotacji stanowiącej pomoc de minimis,
 - 9) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią uchwały Rady Miasta Józefowa w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowanie z budżetu Miasta Józefowa, ze środków pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska, zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej,
 - 10) dokument upoważniający do przeprowadzenia robót budowlanych lub oświadczenie dotyczące braku potrzeby posiadania takiego dokumentu,
5. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych w budżecie Miasta Józefowa na dany rok kalendarzowy w stosunku do złożonych wniosków o udzielenie dotacji w tym danym roku kalendarzowym, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem kolejności wpływu wniosków do wyczerpania tych środków.

§7.

1. W przypadku braków formalnych we wniosku polegających na :
 - 1) braku podpisu wnioskodawcy lub pełnomocnika, braku dokumentu pełnomocnictwa,
 - 2) braku wymaganych danych, informacji lub oświadczeń, o których mowa w § 6 ust. 4,
 - 3) braku przedłożenia dokumentów lub informacji określonych w §5 ust. 2 albo ust. 3 (jeśli dotyczy);
 - 4) przedłożenia kopii dokumentów niepoświadczonych za zgodność z oryginałem;wzywa się wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 10 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania.
2. W przypadku niezupełnienia wniosku w terminie, o którym mowa w ust. 1, informuje się wnioskodawcę o jego pozostawieniu bez rozpatrzenia.
3. Wnioski spełniające wymagania formalne, na które nie udzielono dotacji z powodu braku środków finansowych w danym roku kalendarzowym, nie podlegają rozpatrzeniu w kolejnych latach.

§ 8.

1. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji spełnia kryteria wyboru inwestycji oraz warunki udzielenia dotacji określone w niniejszych zasadach, a w budżecie Miasta Józefowa są zabezpieczone środki finansowe na ten cel, właściwa komórka merytoryczna Urzędu Miasta Józefowa przygotowuje umowę o udzielenie dotacji.
3. Dotacja może być udzielona na częściowe pokrycie kosztów zakupu, budowy i montażu:

- 1) przewodów odprowadzających wody opadowe zebrane z rynien, wpustów do zbiornika nadziemnego, podziemnego, otwartego lub zamkniętego, szczelnego lub infiltracyjnego albo do instalacji rozsączającej,
- 2) instalacji rozsączającej,
- 3) zbiornika retencyjnego, przy czym pojemność zbiornika lub zespołu zbiorników nie może być mniejsza niż 1 m³,
- 4) elementów do nawadniania lub innego wykorzystania zatrzymanej wody.

§ 9.

1. Wysokość dotacji wynosi 80 % kosztów określonych w § 8 ust. 3, jednak nie więcej niż 6 000,00 zł.
2. Dla jednej nieruchomości może być udzielona jedna dotacja w okresie obowiązywania niniejszej uchwały.

Rozdział 5.

Rozliczenie dotacji

§ 10.

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia rozliczenia dotacji w terminie określonym w umowie o udzielenie dotacji.
2. Za datę złożenia rozliczenia dotacji uznaje się datę jego złożenia w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Józefowa lub w przypadku przesłania rozliczenia za pośrednictwem operatora pocztowego, datę jego nadania w placówce operatora pocztowego.
3. Rozliczenie może być również złożone za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miasta Józefowa lub systemu e-doręczenia oraz podpisane przy użyciu podpisu kwalifikowanego, profilu zaufanego lub podpisu osobistego i wówczas datą złożenia rozliczenia będzie data jego wysłania w tymże systemie informatycznym.
4. Dotację rozlicza się poprzez złożenie następujących dokumentów dotyczących inwestycji:
 - 1) zestawienie poniesionych wydatków,
 - 2) opis przeprowadzonych działań, określający zakres rzeczowy zrealizowanego przedsięwzięcia,
 - 3) kopie potwierdzonych za zgodność z oryginałem faktur,
 - 4) potwierdzenie zapłaty wynagrodzenia dla wykonawcy prac,
 - 5) zdjęcia dokumentujące wykonanie inwestycji,

- 6) oświadczenie wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych na realizację przedsięwzięcia.
5. Dokumenty księgowe przedkładane przez wnioskodawcę do rozliczenia dotacji muszą być wystawione imiennie na wnioskodawcę.
6. W przypadku, gdy załącznik do rozliczenia stanowi kopia dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.
7. Wypłata środków dotacji następuje na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę po zaakceptowaniu rozliczenia dotacji.

§ 11.

Dotacja na realizację inwestycji, o której mowa w § 1, może być wypłacona wyłącznie wówczas, gdy wnioskodawca poniósł wydatki na realizację inwestycji przedstawione do rozliczenia z dotacji po zawarciu umowy o udzielenie dotacji.

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta Józefowa

Urszula Zielińska