

Uchwała Nr 61/IX/2024
Rady Miasta Józefowa
z dnia 25 października 2024 roku

zmieniająca Uchwałę Rady Miasta Józefowa Nr 241/VIII/2020 z dnia 29 października 2020 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowanie z budżetu Miasta Józefowa, w szczególności ze środków pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska, zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465) art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22 oraz art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn.zm.)

Rada Miasta Józefowa uchwala, co następuje:

§ 1

W Uchwale Rady Miasta Józefowa Nr 241/VIII/2020 z dnia 29 października 2020 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowanie z budżetu Miasta Józefowa, w szczególności ze środków pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska, zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 Uchwały zmienianej otrzymuje brzmienie:

„§ 3

W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja dotycząca nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.) albo*
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r., s. 9, z późn. zm.) albo*

- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L Nr 190 z 28.06.2014 r., s. 45, z późn. zm.).”
- 2) § 5 ust 3 Uchwały zmienianej otrzymuje brzmienie:
3. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielanie dotacji stanowiących :
- a. pomoc de minimis przepisy uchwały dotyczące pomocy de minimis tracą moc z dniem 31 grudnia 2030 r.,
- b. pomoc de minimis w sektorze rolnym, przepisy uchwały dotyczące pomocy de minimis tracą moc z dniem 30 czerwca 2028 r.,
- c. pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, przepisy uchwały dotyczące pomocy de minimis tracą moc z dniem 30 czerwca 2030 r.
- 3) Załączniki Nr 1, 2 i 3 do Uchwały zmienianej otrzymują brzmienie załączników Nr 1, 2 i 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Józefowa
2. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2025 r.

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta Józefowa

Urszula Zielińska

UZASADNIENIE

Zmiana uchwały dotyczy Załącznika Nr 1, w którym zawarte są regulacje w przedmiocie zasad udzielania dotacji gminnych na wymianę źródeł ciepła. Konieczność zmiany jest podyktowana dostosowaniem programu gminnego do aktualnych zasad obowiązujących przy ubieganiu się o dofinansowanie z Programu Priorytetowego Czyste Powietrze oraz wzrostem cen w okresie prawie czterech lat obowiązywania dotychczasowych kwot dofinansowania. Biorąc pod uwagę przewidywany zakaz finansowania źródeł ciepła na paliwa kopalne (również gaz) ze środków publicznych wprowadzono zapis, który zlikwiduje możliwość udzielania dotacji na ten cel w zakresie sfinansowania budowy przyłącza gazowego oraz instalacji gazowej.

Projekt Uchwały został przedłożony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Uwagi ww. podmiotów dotyczące pomocy de minimis zostały wprowadzone do projektu Uchwały. W związku z wniesionymi uwagami poprawiono również zapisy pomocy de minimis w załącznikach nr 2 i 3 (dotacje na usuwanie azbestu oraz na wykonanie urządzeń zbierających deszczówkę).

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta Józefowa

Urszula Zielińska

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Z budżetu Miasta Józefowa mogą być udzielane dotacje na realizację inwestycji na terenie miasta Józefowa polegających na wymianie źródeł ciepła, tj. likwidacji kotłów na paliwo stałe niespełniających wymagań w zakresie sprawności cieplnej i emisji zanieczyszczeń określonych dla klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 lub miejscowych podgrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe i zastąpieniu ich przez:
 - 1) gruntową pompę ciepła typu grunt – woda lub woda – woda klasy efektywności energetycznej minimum A++ lub równoważnej (dla temperatury zasilania 55°C),
 - 2) powietrzną pompę ciepła typu powietrze – powietrze lub powietrze – woda klasy efektywności energetycznej minimum A+ lub równoważnej (dla temperatury zasilania 55°C),
 - 3) kocioł na biomasę o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości nie większej niż 20 mg/m³ i klasy efektywności energetycznej minimum A+ lub równoważnej, spełniający wymagania określone w pkt 1 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE (Dz.U. UE L 193 z 21.7.2015, str. 100, z późn. zm.) w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe,
 - 4) ogrzewanie elektryczne, które może składać się z jednego lub kilku urządzeń trwale zainstalowanych w budynku/lokalu, tworzących system ogrzewania tego budynku/lokalu,
 - 5) kocioł kondensacyjny opalany paliwem gazowym klasy efektywności energetycznej minimum A lub równoważnej.
2. Dotacja na realizację inwestycji, o której mowa w ust. 1 pkt 3 może być udzielona wyłącznie wówczas, gdy spełnione są łącznie poniższe warunki:

- 1) zamontowany zostanie nowy kocioł na biomasę wyposażony w system automatycznego podawania paliwa bez możliwości zamontowania rusztu stałego, rusztu awaryjnego lub przedpaleniska albo nowy kocioł zgazowujący drewno,
 - 2) nowy kocioł będzie urządzeniem w którym nie jest możliwe spalanie innego niż biomasę paliwa stałego,
 - 3) budynek lub lokal nie jest podłączony do sieci gazowej.
3. Dotacja nie będzie udzielana, jeżeli budynek lub część budynku której dotacja dotyczy albo lokal jest wyposażony w źródła ciepła służące do ogrzewania, korzystające z innych niż paliwo stałe nośników ciepła lub w źródła ciepła na paliwo stałe (kocioł) spełniające wymagania klasy 5, z zastrzeżeniem ust. 4.
 4. Dotacja może zostać udzielona, jeżeli mimo posiadania w budynku/lokalu kotła gazowego wykorzystywane jest w tym budynku źródło ciepła na paliwo stałe niespełniające wymagań klasy 5, a ilość pobieranego paliwa gazowego (średnia z okresu 3 lat a jeżeli okres korzystania z gazu jest krótszy, to z tego okresu) nie przekracza 5 600 kWh/rok.
 5. Źródła ciepła wskazane w ust. 1 w zależności od rodzaju muszą spełniać wymogi dotyczące etykietowania energetycznego wyszczególnione w rozporządzeniach wskazanych w Obwieszczeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 6 lutego 2024 r. w sprawie wykazu aktów delegowanych (M.P. z 2024 r., poz. 115) lub innych równoważnych dokumentach regulujących wymogi etykietowania energetycznego.
 6. Dotacja na realizację inwestycji, o której mowa w ust. 1 może być wypłacona wyłącznie wówczas, gdy wnioskodawca przedłoży kartę produktu, etykietę energetyczną lub inny równoważny dokument poświadczający, że zakupione źródło ciepła spełnia określone wymagania dotyczące klasy efektywności energetycznej źródła ciepła.
 7. Dotacje są udzielane na realizację inwestycji:
 - 1) w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych,
 - 2) w lokalach mieszkalnych w budynkach jednorodzinnych i wielorodzinnych,
 - 3) w budynkach wielorodzinnych,
 - 4) w budynkach lub lokalach, w których prowadzona jest działalność gospodarcza,
 - 5) w pozostałych budynkach ogrzewanych.
 8. Dotacją mogą być objęte tylko nowe instalacje i urządzenia.
 9. Dotacja nie może być udzielona na pokrycie kosztów:

- 1) pełnienia nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
- 2) zakupu przenośnych urządzeń grzewczych;
- 3) budowy zewnętrznych sieci energetycznych;
- 4) dzierżawy zbiorników na paliwo gazowe;
- 5) wykonania lub wymiany instalacji elektrycznych, centralnego ogrzewania, ciepłej wody użytkowej, wentylacyjnych;
- 6) rozbudowy instalacji uprzednio finansowanych lub dofinansowanych ze środków budżetu Miasta Józefowa;
- 7) zakupu i instalacji urządzeń grzewczych służących wyłącznie do ogrzewania ciepłej wody użytkowej;
- 8) podłączenia do sieci gazowej i wykonania wewnętrznej instalacji gazowej.

10. Kosztami kwalifikowanymi są:

- 1) zakup i montaż pompy ciepła z osprzętem i zbiornikiem buforowym/akumulacyjnym oraz zasobnikiem c.w.u. wraz z niezbędnymi pracami instalacyjnymi i materiałami koniecznymi do ich wykonania,
- 2) zakup urządzeń tworzących system ogrzewania elektrycznego, trwale zainstalowanych w budynku wraz z niezbędnymi pracami instalacyjnymi i materiałami koniecznymi do ich wykonania,
- 3) demontaż starego źródła bądź źródeł ciepła podlegających wymianie,
- 4) wykonanie odwiertu dla gruntowej pompy ciepła,
- 5) zakup i montaż kotła z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem
- 6) wykonanie przyłącza gazowego,
- 7) projekt i wykonanie wewnętrznej i zewnętrznej instalacji gazowej.

11. Warunkiem uzyskania dotacji jest całkowita (trwała) likwidacja dotychczasowego źródła ciepła na paliwo stałe, polegająca na przekazaniu do utylizacji likwidowanego źródła ciepła i okazaniu dowodów tego przekazania.

12. Wymagane jest zlikwidowanie w budynku, części budynku lub lokalu, w którym realizowana jest inwestycja, pozostałych źródeł ciepła na paliwo stałe niespełniających wymagań rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie

wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE (Dz.U. UE L 193 z 21.7.2015, str.100, z późn. zm.) w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe oraz rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE (Dz.U. UE L 193 z 21.7.2015, str.1, z późn. zm.) w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe, z zastrzeżeniem ust. 13 i 14.

13. Dopuszcza się pozostawienie do dalszego użytkowania kotłów na paliwo stałe spełniających wymagania w zakresie sprawności cieplnej i emisji zanieczyszczeń dla klas 3 i 4 według normy PN-EN 303-5:2012 jeżeli służą wyłącznie do ogrzewania innych części budynku lub lokalu niż urządzenie podlegające wymianie, jednak nie dłużej niż do 31 grudnia 2027 r.
14. Obowiązek likwidacji i utylizacji źródeł ciepła, o których mowa w ust. 11 i 12 nie dotyczy:
 - 1) pieców kaflowych,
 - 2) kominków opalanych drewnem,
 - 3) miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń innego typu niż powyższe.
15. W przypadku zachowania źródeł ciepła, o których mowa w ust. 14, Wnioskodawca trwale zlikwiduje połączenie urządzenia z przewodem kominowym, co oznacza trwałe wyłączenie z użytku, które musi być potwierdzone odpowiednim protokołem kominiarskim wydanym przez mistrza kominiarskiego.
16. Dotacja nie będzie udzielana na wymianę lub zamontowanie źródła ciepła w budynkach będących w trakcie budowy, przebudowy lub rozbudowy.
17. Dotacje na wykonanie inwestycji, o której mowa w ust. 1 pkt 5, 6 i 7 będzie udzielana do czasu wprowadzenia przepisów zabraniających finansowania ze środków publicznych zakupu i montażu urządzeń grzewczych na paliwa kopalne.

§ 2.

1. Wnioskodawcą może być jedynie podmiot posiadający prawo do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji w szczególności w formie własności, współwłasności, najmu lub posiadania samoistnego.
2. Wnioskodawca może działać przez pełnomocnika.

3. Osoby występujące w imieniu wnioskodawcy zobowiązane są przedstawić stosowne pełnomocnictwo.

§ 3.

1. Dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych lub lokali w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych wysokość przyznanej dotacji nie może przekroczyć 40 % kosztów kwalifikowanych oraz maksymalnych kwot dotacji określonych w ust. 4.
2. Dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych oraz lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych wysokość przyznanej dotacji nie może przekroczyć 60 % kosztów kwalifikowanych oraz maksymalnych kwot dotacji określonych w ust. 4.
3. Dla budynków ogrzewanych, innych niż wymienione w ust. 1 i 2 wysokość przyznanej dotacji nie może przekroczyć 60 % kosztów kwalifikowanych oraz maksymalnych kwot dotacji określonych w ust. 4.
4. Zgodnie z rodzajami źródeł ciepła wymienionymi § 1 ust. 1 Regulaminu maksymalna kwota dotacji dla przedsięwzięć realizowanych w budynkach lub lokalach wymienionych w ust. 1-3 wynosi:

Lp.	Rodzaj planowanego do zainstalowania źródła ciepła	Maksymalna kwota dotacji (zł)	Maksymalna intensywność dofinansowania (%)
1	Gruntowa pompa ciepła typu grunt – woda lub woda – woda klasy efektywności energetycznej minimum A++ lub równoważnej (dla temperatury zasilania 55°C).	12 000,00	60 % dla pozostałych budynków i lokali. 40 % dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych i lokali w budynkach jednorodzinnych.
2	Powietrzna pompa ciepła typu powietrze – powietrze lub powietrze – woda klasy efektywności energetycznej minimum A+ lub równoważnej (dla temperatury zasilania 55°C).	9 000,00	
3	Kocioł na biomasę o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości nie większej niż 20 mg/m ³ i klasy efektywności energetycznej minimum A+ lub równoważnej, spełniający wymagania określone w pkt 1 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE (Dz.U. UE L 193 z 21.7.2015, str. 100, z późn. zm.) w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe.	9 000,00	
4	Ogrzewanie elektryczne, które może składać się z jednego lub kilku urządzeń trwale zainstalowanych w budynku/lokalu, tworzących system ogrzewania tego	9 000,00	

	budynku/lokalu.		
5	Kocioł gazowy kondensacyjny. Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A, na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej (dotyczy to również kotłów w ramach zestawów). W przypadku montażu zestawu, zestaw musi spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A.	6 000	
6	Wykonanie przyłącza gazowego	1 000	
7	Projekt i wykonanie wewnętrznej i zewnętrznej instalacji gazowej	1 000	

5. W przypadku jednoczesnej wymiany w budynku wielorodzinnym źródeł ciepła, o których mowa w § 1 ust. 1 w więcej niż jednym lokalu mieszkalnym wysokość dotacji na pokrycie kosztów określonych w § 1 ust. 10 oblicza się dla każdego lokalu mieszkalnego oddzielnie, jednak nie więcej niż 40 000 zł dla budynku.
6. Dla budynków wielorodzinnych możliwe jest zainstalowanie w ramach udzielanej dotacji jednego urządzenia grzewczego lub wielu urządzeń grzewczych.
7. Wysokość wypłaconej dotacji nie może być wyższa niż faktycznie poniesione koszty.
8. W przypadku uzyskiwania dotacji w oparciu o przepisy niniejszej uchwały oraz z innych źródeł, odliczeniu w ramach ulgi termomodernizacyjnej nie podlegają wydatki dofinansowane na podstawie niniejszej uchwały lub z innych środków publicznych (w szczególności z programu „Czyste Powietrze”), a jedynie ta ich część, która nie została dofinansowana.

Rozdział 2.

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 4.

1. Wnioskodawca składa w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Józefowa, wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1.
2. Do wniosku o udzielenie dotacji winny być dołączone następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji, a w przypadku współwłasności albo innego tytułu

- prawnego niż własność, zgodę współwłaścicieli albo innych współuprawnionych na jej realizację, z zastrzeżeniem ust. 3;
- 2) kopia dokumentu uprawniającego do prowadzenia prac budowlanych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, jeżeli jest wymagany;
 - 3) oświadczenie wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagany dokument, o którym mowa w pkt 2;
 - 4) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług - nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu i nie wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - 5) oświadczenie o zapoznaniu się Wnioskodawcy z niezbędną dokumentacją dotyczącą udzielania dofinansowania;
 - 6) oświadczenie o oddaniu do użytkowania budynku, w którym planowana jest inwestycja,
 - 7) oświadczenie o spełnianiu wymagań technicznych przez planowane do zainstalowania źródło ciepła;
 - 8) oświadczenie dotyczące uzyskania pomocy finansowej na realizację inwestycji wskazanej we wniosku z innych źródeł;
 - 9) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy, pełnomocnika i wszystkich osób wyrażających zgodę na realizację inwestycji;
3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 uchwały, jest zobowiązany do przedstawienia:
- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.).
4. Zgoda, o której mowa w ust. 2 pkt 1 powyżej, nie jest wymagana w przypadku wniosku składanego dla nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, przez wnioskodawcę w rozumieniu § 2 ust. 1 będącego posiadaczem samoistnym nieruchomości, zamieszkującego budynek bądź lokal, w którym planowana jest realizacja inwestycji.
5. W przypadku, gdy załącznik do wniosku o udzielenie dotacji stanowi kopia, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

§ 5.

1. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, przyjmowane są od 2 stycznia do 30 czerwca roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji.
2. Dopuszcza się możliwość ogłoszenia przez Burmistrza Miasta Józefowa dodatkowego naboru wniosków o udzielenie dotacji lub zamknięcie naboru wcześniej w przypadku odpowiednio niewyczerpania środków finansowych na dotację albo wcześniejszego wyczerpania środków finansowych.
3. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę złożenia wniosku w Biurze Obsługi Klienta lub w przypadku przesłania wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego, datę nadania w placówce operatora pocztowego.
4. Wnioski mogą być również składane za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miasta i podpisane przy użyciu podpisu kwalifikowanego, profilu zaufanego lub podpisu osobistego.

§ 6.

1. Burmistrz Miasta Józefowa wzywa pisemnie wnioskodawcę do usunięcia braków uniemożliwiających rozpatrzenie wniosku.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do uzupełnienia wniosku w terminie wyznaczonym przez Burmistrza.
3. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek ten pozostanie bez rozpatrzenia i nie będzie brany pod uwagę w dalszej procedurze, o czym wnioskodawca zostanie zawiadomiony w formie pisemnej.
4. Do obliczania terminów stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wnioski spełniające wymagania formalne, na które nie udzielono dotacji z powodu braku środków finansowych nie podlegają rozpatrzeniu w kolejnych latach.

Rozdział 3.

Udzielenie dotacji

§ 7.

1. Udzielenie dotacji uzależnione jest od zabezpieczenia w budżecie Miasta Józefowa środków finansowych.

2. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych w budżecie miasta Józefowa, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem kolejności wpływu wniosków do Biura Obsługi Klienta.
3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Na podstawie treści wniosku o udzielenie dotacji oraz uwzględniając dostępne środki finansowe, właściwa komórka merytoryczna przygotowuje umowy o udzielenie dotacji.

§ 8.

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji, określającej warunki realizacji i dofinansowania inwestycji.
2. Umowa o udzielenie dotacji zawierana jest po zabezpieczeniu w ramach wydatków majątkowych stosownych środków finansowych.
3. Wysokość maksymalnej kwoty dotacji dla konkretnej inwestycji realizowanej przez wnioskodawcę określa umowa o udzielenie dotacji.
4. W uzasadnionych przypadkach a w szczególności w przypadku zmiany kosztów realizacji inwestycji, na pisemny wniosek wnioskodawcy złożony nie później niż wniosek o wypłatę dotacji, wysokość kwoty dotacji może zostać zmieniona, pod warunkiem, że nie przekroczy maksymalnej kwoty dotacji określonej w § 3 ust. 4 oraz pod warunkiem dysponowania przez Miasto Józefów środkami finansowymi na ten cel.
5. Zwiększenie dotacji wymaga ustalenia, czy wnioskowana dodatkowa pomoc de minimis nie przekroczy limitu pomocy przysługującego danemu wnioskodawcy na dzień zawarcia umowy, o której mowa w § 8 ust. 1.

Rozdział 4.

Realizacja inwestycji

§ 9.

1. Nie będą uznawane za koszty kwalifikowane wydatki poniesione przez Wnioskodawcę przed zawarciem umowy dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2
2. Będą uznane za koszty kwalifikowane wydatki poniesione przez wnioskodawcę na projekt lub wykonanie instalacji gazowej oraz podłączenie do sieci gazowej poniesione w okresie do 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o udzielenie dotacji.
3. Rozpoczęcie inwestycji rozumiane jest jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub dokumentu równoważnego).

4. Zakończenie inwestycji rozumiane jest jako data wystawienia ostatniej faktury, równoważnego dokumentu lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac i oznacza zakończenie wszystkich prac objętych umową dotacji umożliwiających osiągnięcie efektu rzeczowo - ekologicznego.

Rozdział 5.

Rozliczenie dotacji

§ 10.

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w Biurze Obsługi Klienta lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, wniosku o wypłatę dotacji, według wzoru zatwierdzonego przez Burmistrza Miasta.
2. Do rozliczenia winny być dołączone następujące dokumenty:
 - 1) zestawienie faktur i rachunków wraz ze wskazaniem wartości kosztów kwalifikowanych;
 - 2) oryginały faktur (rachunków) za dokonane zakupy towarów i usług wystawionych na wnioskodawcę lub inne dokumenty potwierdzające poniesione wydatki w ramach kosztów kwalifikowanych (oryginały dokumentów zostaną zwrócone wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez komórkę merytoryczną);
 - 3) dokumentacja fotograficzna przedstawiająca wykonaną inwestycję;
 - 4) dokumentacja techniczna zamontowanego źródła ciepła, zgodnie z § 1 ust. 6;
 - 5) potwierdzenie przekazania do utylizacji likwidowanego źródła ciepła lub opinia kominiarska potwierdzająca odłączenie od przewodu kominowego pozostałych źródeł ciepła na paliwo stałe (jeżeli dotyczy) .
3. Faktury muszą być wystawione na wnioskodawcę.
4. W przypadku, gdy załącznik do rozliczenia stanowi kopia, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.
5. Termin złożenia dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 1 i 2, jest wyznaczany w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie może być późniejszy niż 30 listopada roku, na który dotacja została przyznana.
6. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek wnioskodawcy złożony nie później niż przed terminem zakończenia inwestycji wskazanym w umowie, na podstawie której

dotacja została przyznana, termin złożenia dokumentów rozliczeniowych może zostać przedłużony, maksymalnie do 20 grudnia roku, na który dotacja została przyznana.

7. Nie wypłaca się dofinansowania, jeżeli wnioskodawca zbył budynek objęty dofinansowaniem lub utracił jego samoistne posiadanie przed wypłatą dotacji.

§ 11.

1. Przekazanie dotacji, na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę, nastąpi po zaakceptowaniu przez właściwą komórkę merytoryczną rozliczenia, o którym mowa w § 10, do wysokości przyznanych środków w terminie 14 dni od daty zaakceptowania rozliczenia, jednak nie później niż do końca roku budżetowego, na który udzielana jest dotacja.
2. Przed dokonaniem wypłaty sporządzany jest protokół końcowy, potwierdzający zrealizowanie inwestycji.

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta Józefowa

Urszula Zielińska

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Z budżetu Miasta Józefowa mogą być udzielane dotacje na realizację inwestycji na terenie miasta Józefowa polegających na **usuwaniu i unieszkodliwianiu azbestu**.
2. Dotacje są udzielane na realizację inwestycji:
 - 1) w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych,
 - 2) w budynkach wielorodzinnych,
 - 3) w budynkach, w których prowadzona jest działalność gospodarcza,
 - 4) w pozostałych budynkach i obiektach budowlanych.
3. Dotacja może być udzielona na pokrycie kosztów
 - 1) demontażu materiałów zawierających azbest;
 - 2) transportu i utylizacji odpadów zawierających azbest.
4. Warunkiem uzyskania dotacji jest usunięcie wyrobów zawierających azbest z obiektu budowlanego i przekazanie do utylizacji wytworzonych odpadów zawierających azbest.
5. Usunięcie azbestu z terenu nieruchomości może zostać dokonane dopiero po przeprowadzeniu przez pracownika Urzędu Miasta Józefowa kontroli na nieruchomości, w celu weryfikacji stanu opisanego we wniosku o udzielenie dotacji ze stanem faktycznym lub po przekazaniu wnioskodawcy pisemnego potwierdzenia, że stan faktyczny został potwierdzony na podstawie złożonych dokumentów.

§ 2.

1. Wnioskodawcą może być jedynie podmiot posiadający prawo do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji w szczególności w formie własności, współwłasności, użytkowania wieczystego, najmu lub samoistnego posiadania.
2. Osoby występujące w imieniu wnioskodawcy zobowiązane są przedstawić stosowne pełnomocnictwo.

§ 3.

1. Ustala się maksymalną wysokość dotacji w wysokości 700,00 zł brutto za tonę usuniętych wyrobów zawierających azbest oraz:
 - 1) nie więcej niż 3 000 zł brutto dla jednego Dotowanego w danym roku budżetowym, jeżeli przedmiotem dotacji jest usuwanie odpadów zawierających azbest z terenu nieruchomości zabudowanej budynkiem jednorodzinny, z terenu gospodarstwa rolnego lub z nieruchomości wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej,
 - 2) 1000 zł brutto na jeden lokal mieszkalny, jeżeli przedmiotem dotacji jest usuwanie odpadów zawierających azbest z terenu nieruchomości zabudowanej budynkiem wielorodzinnym.
2. Wysokość dotacji nie może być wyższa niż faktycznie poniesione przez wnioskodawcę koszty.

Rozdział 2.

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 4.

1. Wnioskodawca składa w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Józefowa, wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1.
2. W zależności od rodzaju inwestycji, do wniosku o udzielenie dotacji winny być dołączone następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji, wraz ze zgodą wszystkich współwłaścicieli na jej realizację; zgoda wszystkich współwłaścicieli nie jest wymagana w przypadku wniosku składanego przez użytkownika wieczystego lub samoistnego posiadacza nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,
 - 2) informacja o wyrobach zawierających azbest,
 - 3) dokumentacja fotograficzna przedstawiająca obiekt na którym znajdują się lub znajdowały wyroby zawierające azbest,
 - 4) kopia dokumentu uprawniającego do prowadzenia prac budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1186), jeżeli jest wymagany,
 - 5) oświadczenie wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagany dokument, o którym mowa w pkt 4,
 - 6) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług - nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 uchwały, jest zobowiązany do przedstawienia:
 - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.).
4. Wnioskodawca może zostać zobowiązany do złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających stan prawny nieruchomości.
5. W przypadku, gdy załącznik do wniosku o udzielenie dotacji stanowi kopia, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

§ 5.

1. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, przyjmowane są od 2 stycznia do 30 czerwca roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji.
2. Dopuszcza się możliwość ogłoszenia przez Burmistrza Miasta dodatkowego naboru wniosków o udzielenie dotacji, lub zamknięcie naboru wcześniej w przypadku odpowiednio nie wyczerpania środków na dotację albo wcześniejszego wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na dotację.
3. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę złożenia wniosku w Biurze Obsługi Klienta lub w przypadku przesłania wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego, datę nadania w placówce operatora pocztowego.

§ 6.

1. Burmistrz Miasta Józefowa wzywa pisemnie wnioskodawcę do usunięcia braków uniemożliwiających rozpatrzenie wniosku.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do uzupełnienia wniosku w terminie wyznaczonym przez Burmistrza.
3. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek ten pozostanie bez rozpatrzenia i nie będzie brany pod uwagę w dalszej procedurze, o czym wnioskodawca zostanie zawiadomiony w formie pisemnej.

4. Do obliczania terminów stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wnioski spełniające wymagania formalne, na które nie udzielono dotacji z powodu braku środków finansowych nie podlegają rozpatrzeniu w kolejnych latach.

Rozdział 3.

Udzielenie dotacji

§ 7.

1. Udzielenie dotacji uzależnione jest od zabezpieczenia w budżecie Miasta Józefowa środków finansowych.
2. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych w budżecie Miasta Józefowa, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem kolejności wpływu wniosków do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miasta Józefowa.
3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Na podstawie treści wniosku o udzielenie dotacji oraz uwzględniając dostępne środki finansowe, właściwa komórka merytoryczna przygotowuje umowy o udzielenie dotacji.

§ 8.

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji, określającej warunki realizacji i finansowania lub dofinansowania inwestycji.
2. Umowa o udzielenie dotacji zawierana jest po zabezpieczeniu w ramach wydatków majątkowych stosownych środków finansowych.
3. Wysokość kwoty dotacji dla konkretnej inwestycji realizowanej przez wnioskodawcę określa umowa o udzielenie dotacji.
4. W uzasadnionych przypadkach a w szczególności w przypadku zmiany kosztów realizacji inwestycji, na pisemny wniosek wnioskodawcy złożony nie później niż wniosek o wypłatę dotacji, wysokość kwoty dotacji może zostać zmieniona, pod warunkiem, że nie przekroczy maksymalnej kwoty dotacji określonej w § 3 ust. 1 oraz dysponowania przez Miasto środkami finansowymi na ten cel.
5. Zwiększenie dotacji wymaga ustalenia, czy wnioskowana dodatkowa pomoc de minimis nie przekroczy limitu pomocy przysługującego danemu wnioskodawcy na dzień zawarcia umowy, o której mowa w § 8 ust. 1.

Rozdział 4.

Realizacja inwestycji

§ 9.

1. Nie będą uznawane za koszty kwalifikowane wydatki poniesione przez Wnioskodawcę przed zawarciem umowy dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Będą uznane za kwalifikowane wydatki poniesione na pokrycie kosztów demontażu wyrobów zawierających azbest poniesione nie wcześniej niż 12 miesięcy przed złożeniem wniosku.
3. Za datę poniesienia wydatków uznaje się datę wystawienia faktury/rachunku.
4. Realizacja inwestycji nie może zostać zakończona przed zawarciem umowy dotacji.

§ 10.

Zrealizowanie inwestycji jest równoznaczne z osiągnięciem efektu rzeczowo-ekologicznego, polegającego na przekazaniu do utylizacji zdemontowanych wyrobów zawierających azbest.

Rozdział 5.

Rozliczenie dotacji

§ 11.

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w Biurze Obsługi Klienta, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego wniosku o wypłatę dotacji, według wzoru zatwierdzonego przez Burmistrza Miasta.
2. Do rozliczenia winny być dołączone następujące dokumenty:
 - 1) zestawienie faktur i rachunków,
 - 2) oryginały faktur (rachunków) za wykonane prace i usługi, wystawionych na wnioskodawcę lub inne dokumenty potwierdzające poniesione wydatki w ramach kosztów kwalifikowanych (oryginały dokumentów zostaną zwrócone wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez komórkę merytoryczną);
 - 3) oświadczenie podmiotu wykonującego prace o miejscu przekazania odpadów zawierających azbest lub kartę przekazania odpadu.
3. Faktury muszą być wystawione na wnioskodawcę.
4. W przypadku, gdy załącznik do rozliczenia stanowi kopia, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.
5. Termin zakończenia realizacji inwestycji, rozumiany jako jej zrealizowanie i złożenie w Biurze Obsługi Klienta dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 2, zostanie wyznaczony w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie później niż do 15 grudnia roku, na który dotacja została przyznana.

§ 12.

1. Przekazanie dotacji, na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę nastąpi po zaakceptowaniu przez właściwą komórkę merytoryczną rozliczenia, o którym mowa w § 10, do wysokości przyznanych środków, nie więcej jednak niż do kwoty faktycznie poniesionych przez wnioskodawcę wydatków, w terminie 21 dni od daty zaakceptowania rozliczenia, jednak nie później niż do końca roku budżetowego, na który udzielana jest dotacja.
2. Przed dokonaniem wypłaty sporządzany jest protokół końcowy, potwierdzający zrealizowanie inwestycji.

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta Józefowa

Urszula Zielińska

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Z budżetu Miasta Józefowa mogą być udzielane dotacje na realizację inwestycji na terenie miasta Józefowa polegających na **budowie urządzeń służących do zatrzymania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.**
2. Dotacje są udzielane na realizację inwestycji na nieruchomościach na terenie miasta Józefowa.
3. Dotacja może być udzielona na pokrycie kosztów zakupu, budowy i montażu:
 - 1) przewodów odprowadzających wody opadowe zebrane z rynien, wpustów do zbiornika nadziemnego, podziemnego, otwartego lub zamkniętego, szczelnego lub infiltracyjnego albo do instalacji rozsączającej,
 - 2) instalacji rozsączającej,
 - 3) zbiornika retencyjnego szczelnego lub infiltracyjnego, przy czym::
 - a) zbiornik retencyjny nadziemny otwarty od 2 m³ pojemności,
 - b) zbiornik retencyjny nadziemny zamknięty od 1 m³ pojemności (w przypadku zbiorników o pojemności mniejszej niż 2 m³ wymagane jest aby w ramach dofinansowania zostały zakupione minimum 2 szt.),
 - c) zbiornik retencyjny podziemny zamknięty od 2 m³ pojemności,
 - 4) elementów do nawadniania lub innego wykorzystania zatrzymanej wody.

§ 2.

1. Wnioskodawcą może być jedynie podmiot posiadający prawo do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji w szczególności w formie własności, współwłasności, użytkowania wieczystego, najmu lub samoistnego posiadania.
2. Osoby występujące w imieniu wnioskodawcy zobowiązane są przedstawić stosowne pełnomocnictwo.

§ 3.

1. Wysokość dotacji wynosi :
 - 1) dla nieruchomości zabudowanej budynkiem lub budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi- do 20 % kosztów kwalifikowanych realizacji inwestycji, jednak nie więcej niż 1 500,00 zł,
 - 2) dla pozostałych nieruchomości do 60 % kosztów kwalifikowanych realizacji inwestycji, jednak nie więcej niż 3 000,00 zł.
2. Kosztami kwalifikowanymi są koszty zakupu, budowy lub montażu wymienione w § 1 ust. 3
3. Wysokość dotacji nie może być wyższa niż faktycznie poniesione przez wnioskodawcę koszty.
4. Dla jednej nieruchomości może być udzielona jedna dotacja w okresie obowiązywania Uchwały.

Rozdział 2.

Wniosek o udzielenie dotacji

§ 4.

1. Wnioskodawca składa w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Józefowa, wniosek o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o której mowa w § 1.
2. W zależności od zakresu inwestycji, do wniosku o udzielenie dotacji winny być dołączone następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji, wraz ze zgodą wszystkich współwłaścicieli na jej realizację; zgoda wszystkich współwłaścicieli nie jest wymagana w przypadku wniosku składanego przez użytkownika wieczystego lub samoistnego posiadacza nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,
 - 2) opis planowanej inwestycji , rysunki i obliczenia,
 - 3) kopia dokumentu uprawniającego do prowadzenia prac budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1186), jeżeli jest wymagany,
 - 4) oświadczenie wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagany dokument, o którym mowa w pkt 3,
 - 5) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług - nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 uchwały, jest zobowiązany do przedstawienia:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.).
4. Wnioskodawca może zostać zobowiązany do złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających stan prawny nieruchomości.
 5. W przypadku, gdy załącznik do wniosku o udzielenie dotacji stanowi kopia, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

§ 5.

1. Wnioski o udzielenie dotacji na realizację inwestycji, o których mowa w § 1, przyjmowane są od 2 stycznia do 30 czerwca roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji.
2. Dopuszcza się możliwość ogłoszenia przez Burmistrza Miasta dodatkowego naboru wniosków o udzielenie dotacji, lub zamknięcie naboru wcześniej w przypadku odpowiednio nie wyczerpania środków na dotację albo wcześniejszego wyczerpania środków na dotację.
3. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę złożenia wniosku w Biurze Obsługi Klienta lub w przypadku przesłania wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego, datę nadania w placówce operatora pocztowego.
4. Wnioski mogą być również składane za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miasta i podpisane przy użyciu podpisu kwalifikowanego, profilu zaufanego lub podpisu osobistego.

§ 6.

1. Burmistrz Miasta Józefowa wzywa pisemnie wnioskodawcę do usunięcia braków uniemożliwiających rozpatrzenie wniosku.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do uzupełnienia wniosku w terminie wyznaczonym przez Burmistrza.
3. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek ten pozostanie bez rozpatrzenia i nie będzie brany pod uwagę w dalszej procedurze, o czym wnioskodawca zostanie zawiadomiony w formie pisemnej.
4. Do obliczania terminów stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

5. Wnioski spełniające wymagania formalne, na które nie udzielono dotacji z powodu braku środków finansowych nie podlegają rozpatrzeniu w kolejnych latach.

Rozdział 3.

Udzielenie dotacji

§ 7.

1. Udzielenie dotacji uzależnione jest od zabezpieczenia w budżecie Miasta Józefowa środków finansowych.
2. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych w budżecie Miasta Józefowa, dotacje udzielane będą z uwzględnieniem kolejności wpływu wniosków do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miasta Józefowa.
3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Na podstawie treści wniosku o udzielenie dotacji oraz uwzględniając dostępne środki finansowe, właściwa komórka merytoryczna przygotowuje umowy o udzielenie dotacji.

§ 8.

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji, określającej warunki realizacji i finansowania lub dofinansowania inwestycji.
2. Umowa o udzielenie dotacji zawierana jest po zabezpieczeniu w ramach wydatków majątkowych stosownych środków finansowych.
3. Wysokość kwoty dotacji dla konkretnej inwestycji realizowanej przez wnioskodawcę określa umowa o udzielenie dotacji.
4. W uzasadnionych przypadkach a w szczególności w przypadku zmiany kosztów realizacji inwestycji, na pisemny wniosek wnioskodawcy złożony nie później niż wniosek o wypłatę dotacji, wysokość kwoty dotacji może zostać zmieniona, pod warunkiem, że nie przekroczy maksymalnej kwoty dotacji określonej w § 3 ust. 1 oraz dysponowania przez Miasto środkami finansowymi na ten cel.
5. Zwiększenie dotacji wymaga ustalenia, czy wnioskowana dodatkowa pomoc de minimis nie przekroczy limitu pomocy przysługującego danemu wnioskodawcy na dzień zawarcia umowy, o której mowa w § 8 ust. 1.

Rozdział 4.

Realizacja inwestycji

§ 9.

1. Nie będą uznawane za koszty kwalifikowane wydatki poniesione przez Wnioskodawcę przed zawarciem umowy dotacji.
2. Zakończenie realizacji inwestycji nie może nastąpić przed zawarciem umowy dotacji.
3. Rozpoczęcie inwestycji rozumiane jest jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub dokumentu równoważnego).
4. Zakończenie inwestycji (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac) oznacza zakończenie wszystkich prac objętych umową dotacji i umożliwiających osiągnięcie efektu rzeczowo - ekologicznego.

Rozdział 5.

Rozliczenie dotacji

§ 10

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w Biurze Obsługi Klienta lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego wniosku o wypłatę dotacji, według wzoru zatwierdzonego przez Burmistrza Miasta.
2. Do rozliczenia winny być dołączone następujące dokumenty:
 - 1) zestawienie faktur i rachunków,
 - 2) oryginały faktur (rachunków) za wykonane prace i usługi, wystawionych na wnioskodawcę lub inne dokumenty potwierdzające poniesione wydatki w ramach kosztów kwalifikowanych (oryginały dokumentów zostaną zwrócone wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez komórkę merytoryczną);
 - 3) protokół odbioru wykonanych prac,
 - 4) dokumentacja fotograficzna zrealizowanej inwestycji a jeżeli inwestycja obejmowała również roboty ulegające zakryciu, również dokumentacja z etapu realizacji inwestycji.
3. Faktury muszą być wystawione na wnioskodawcę.
4. W przypadku, gdy załącznik do rozliczenia stanowi kopia, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.
5. Termin złożenia dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust.1 i 2, jest wyznaczany w umowie o udzielenie dotacji, jednak późnienie może być późniejszy niż 15 grudnia roku, na który dotacja została przyznana.
6. Nie wypłaca się dofinansowania, jeżeli wnioskodawca zbył budynek objęty dofinansowaniem przed wypłatą dotacji.

§ 11.

1. Przekazanie dotacji, na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę nastąpi po zaakceptowaniu przez właściwą komórkę merytoryczną rozliczenia, o którym mowa w § 10, do wysokości przyznanych środków, nie więcej jednak niż do kwoty faktycznie poniesionych przez wnioskodawcę wydatków, w terminie 21 dni od daty zaakceptowania rozliczenia, jednak nie później niż do końca roku budżetowego, na który udzielana jest dotacja.
2. Przed dokonaniem wypłaty sporządzany jest protokół końcowy, potwierdzający zrealizowanie inwestycji.

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta Józefowa

Urszula Zielińska