

UCHWAŁA NR 418/VII/2018
RADY MIASTA JÓZEFOWA
z dnia 15 czerwca 2018 roku

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Józefów i jednostkom jej podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn.zm.) oraz art. 59 ust.1, 2 i 3, art. 59a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) Rada Miasta Józefowa uchwała co następuje:

§ 1

Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Józefów lub jednostkom jej podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazuje się organ lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach pieniężnych - rozumie się przez to kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny, odsetki za zwłokę, koszty postępowania sądowego, według stanu na dzień udzielenia ulgi;
- 2) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Miasta Józefowa oraz jej nieposiadające osobowości prawnej jednostki organizacyjne;
- 4) przedsiębiorcy - rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 646);
- 5) uldze – oznacza to umorzenie w całości lub w części, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności pieniężnych.

§ 3

1. Należności pieniężne mogą być umarzane z urzędu w części, terminy ich spłaty mogą zostać odroczone lub płatność tych należności może zostać rozłożona na raty, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
 - 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
 - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
 - 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
 - 5) zachodzi interes publiczny.
2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4

1. Udzielenie ulgi w postaci umorzenia należności pieniężnej, odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia należności pieniężnej na raty następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie pisemnej (jednostronne oświadczenie woli wierzyciela lub porozumienia). W przypadku, gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, udzielenie ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.
2. Odmowa udzielania ulg, o których mowa w ust. 1 następuje w formie pisemnej - jednostronnego oświadczenia woli wydanego przez organ uprawniony do udzielenia ulgi.
3. W przypadku odroczenia lub rozłożenia spłaty należności pieniężnych na raty, należność pieniężna nie podlega oprocentowaniu od dnia zawarcia porozumienia, o którym mowa w ustępie 1.

§ 5

1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.
2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy o finansach publicznych, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek, a jeżeli wniosek składa osoba fizyczna - oświadczenie majątkowe.
3. Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.
4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ uprawniony do udzielenia ulgi wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.
5. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 6

1. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- 1) dowody, na podstawie których uprawniony organ udzielił ulgi, okazały się fałszywe;
- 2) dłużnik wprowadził organ uprawniony do udzielenia ulgi w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi.

2. Należność pieniężna może być natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonej terminie lub dłużnik nie spłacił w terminie albo w pełnej wysokości którejkolwiek z rat.

§ 7

1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną udzielenie jej następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o pomocy *de minimis* (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str.1).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi Rozporządzenie wymienione w ust. 1.

3. Wartość udzielonej pomocy *de minimis* podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił.

4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1, przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy zaświadczeń i oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 362 z późn. zm.).

§ 8

1. Do umarzania należności pieniężnych, odraczania terminu spłaty, rozkładania na raty uprawniony jest Burmistrz Miasta, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Burmistrz Miasta może upoważnić Kierowników jednostek organizacyjnych gminy do umarzania należności, o których mowa w ust.1.

3. Wielkość umorzenia należności pieniężnych stosowana przez podmioty określone w ust. 1 i 2 nie może przekroczyć kwoty 7.000,00 zł z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Burmistrz Miasta może umorzyć należności pieniężne powyżej 7 000,00 zł po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Miasta Józefowa.

§ 9

Należności o charakterze cywilnoprawnym przypadające jednostce Gminie Józefów, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100,00 zł nie będą podlegały dochodzeniu.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Józefowa.

§ 11

Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr 298/V/10 Rady Miasta Józefowa z dnia 11 marca 2010r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Józefów i jej jednostkom podległym;
- 2) Uchwała Nr 49/VI/2011 Rady Miasta Józefowa z dnia 18 marca 2011r. zmieniająca uchwałę Rady Miasta Józefowa z dnia 11 marca 2010r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Józefów i jej jednostkom podległym;
- 3) Uchwała Nr 420/VI/2014 Rady Miasta Józefowa z dnia 25 lipca 2014r. w sprawie zmiany w zasadach i trybie umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności cywilnoprawnych Gminy Józefów.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Józefowa

Cezary Łukaszewski

Uzasadnienie

Niniejsza uchwała zastępuje regulacje zawarte w uchwale Nr 298/V/2010 Rady Miasta Józefowa z dnia 11 marca 2010 roku w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Józefów i jej jednostkom podległym.

Powyższa uchwała doprecyzowuje dotychczasowe zapisy w przedmiocie udzielania ulg w spłacie zobowiązań cywilnoprawnych, w szczególności poprzez wprowadzenie słowniczka pojęć, a także wprowadzenie do uchwały zapisów, dotychczas zawieranych dopiero w porozumieniu z dłużnikiem, o skutkach braku uregulowania rat bądź nie dokonania wpłaty należności odroczonej.

Ponadto w § 9 uchwała zawiera wyrażenie zgody Rady Miasta Józefowa na niedochodzenie zaległości o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Józefów lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100,00 zł.

Przewodniczący Rady Miasta Józefowa

Cezary Łukaszewski