

ZALĄCZNIK
do Uchwały Nr 222/VII/2016
Rady Miasta Józefowa
z dnia 14 listopada 2016 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA JÓZEFOWA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMNIENIONYMI W ART. 3 UST.3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2017**

Przyjmując Program współpracy Miasta Józefowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami Rada Miasta Józefowa deklaruje chęć umacniania lokalnych działań, stwarzania warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

Niniejszy program jest wyrazem polityki władz Miasta Józefowa wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych warunków do efektywnego działania. Współpraca organizacji pozarządowych z Miastem stwarza szansę na lepsze realizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.);
- 2) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Miasta Józefowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację pozarządową w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy;
- 4) innym podmiocie – należy przez to rozumieć podmiot w rozumieniu art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Józefów;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miasta Józefowa;

- 7) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Józefowa;
- 8) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Józefowa;
- 9) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 10) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy;
- 11) uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę Nr 367/V/10 Rady Miasta Józefowa z dnia 21 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

ROZDZIAŁ II

Cel główny i cele szczegółowe

§ 2

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego lepszemu zaspakajaniu potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) zwiększenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
 - 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Miasta;
 - 3) poprawa jakości życia mieszkańców Miasta;
 - 4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - 5) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równości z innymi podmiotami.

ROZDZIAŁ III

Zasady współpracy

§ 3

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że Miasto powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron, co oznacza, że współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;
- 3) partnerstwa, co oznacza, że współpraca realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców Miasta, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania;
- 4) efektywności, która polega na wspólnym dążeniu Miasta i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągania najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji, co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą;
- 6) jawności, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

ROZDZIAŁ IV

Zakres przedmiotowy

§ 4

1. Przedmiotowy zakres współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy.
2. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

§ 5

1. Miasto może prowadzić działalność w sferze zadań publicznych współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie:

1) pomocy społecznej poprzez:

- a) opiekę i pielęgnację ludzi chorych, samotnych, starszych oraz osób z niepełnosprawnościami, świadczoną w domach tych osób;

- b) pracę socjalną dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym;
- c) zapewnienie pomocy osobom narażonym na przemoc lub odrzucenie a także osobom znajdującym się w trudnych warunkach społeczno-bytowych;
- d) zapewnienie pomocy w odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie;
- e) zapewnienie pomocy rodzinie w realizacji funkcji wychowawczej;

2) ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez:

- a) krzewienie idei krwiodawstwa;
- b) naukę pierwszej pomocy przedmedycznej;
- c) wspieranie realizacji badań profilaktycznych dla mieszkańców Miasta,
- d) promocję zdrowego stylu życia;
- e) szkolenie osób zajmujących się problematyką uzależnień;
- f) realizację Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii;
- g) zapewnienie opieki nad dziećmi z rodzin ubogich, niezaradnych ekonomicznie i wychowawczo oraz zagrożonych patologią społeczną

3) działań na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez:

- a) aktywizację i stworzenie możliwości samorealizacji, działalność kulturalną i edukacyjną na rzecz osób starszych;
- b) integrację międzypokoleniową;

4) edukacji i wychowania poprzez:

- a) kształtowanie postaw patriotycznych, pielęgnowanie tradycji lokalnych i regionalnych, rozwijanie aktywności obywatelskiej dzieci i młodzieży;
- b) wspieranie działalności dydaktyczno – wychowawczej poprzez organizację aktywnych form spędzania czasu wolnego dzieci i młodzieży;
- c) kształcenie w zakresie nowych technologii, w tym techniki komputerowej, twórczego myślenia oraz rozbudzanie zainteresowań naukowych;

5) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez:

- a) organizowanie aktywnych form wypoczynku na terenie Miasta;

- b) organizowanie wycieczek krajoznawczych;
- c) organizowanie kolonii i półkolonii;

6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez:

- a) organizowanie festynów, przeglądów, spektakli, konkursów, wystaw, wernisaży koncertów, konferencji, prelekcji oraz innych wydarzeń kulturalnych;
- b) wspieranie inicjatyw kulturalnych zmierzających do rozwoju społeczności lokalnej, np. działalności chóru;
- c) działania na rzecz ochrony zabytków i miejsc pamięci;
- d) organizowanie uroczystości państwowych i lokalnych;
- e) przygotowywanie publikacji okolicznościowych, książkowych i folderów o tematyce lokalnej;

7) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:

- a) prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży;
- b) organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży oraz całych rodzin;
- c) wspieranie udziału sportowych reprezentacji w zawodach sportowych o zasięgu ponadlokalnym;
- d) wspieranie rozwoju sportu i rekreacji wśród dorosłych mieszkańców Miasta;

8) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości poprzez:

- a) promocję firm w materiałach reklamowych i wydawnictwach oraz na stronach internetowych Miasta;
- b) dostęp do bieżącej informacji gospodarczej oraz informacji związanych z integracją europejską i skutkami dla polskich przedsiębiorców;
- c) organizowanie szkoleń, spotkań i konferencji poświęconych problemom osób prowadzących działalność gospodarczą;
- d) prowadzenie działań integrujących lokalną przedsiębiorczość;

9) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez:

- a) organizację spotkań integrujących środowisko lokalne;
- b) wydawanie pisma lokalnego będącego źródłem informacji i integrującego społeczeństwo wokół spraw lokalnych i idei samorządności;

10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego poprzez:

- a) edukację ekologiczną, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży;
- b) organizowanie selektywnej zbiórki odpadów;
- c) prowadzenie działań zmierzających do poprawy estetyki Miasta;
- d) pielęgnację pomników przyrody;
- e) wspieranie działań na rzecz bezdomnych zwierząt;

11) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami poprzez:

- a) organizację imprez oraz wykładów promujących ideę integracji europejskiej;
- b) partnerstwo gmin;
- c) udział w związkach i stowarzyszeniach międzygminnych;
- d) współpracę i utrzymywanie kontaktów z zaprzyjaźnionymi instytucjami i regionami europejskimi;
- e) wymianę międzynarodową dzieci i młodzieży;

12) promocji i organizacji wolontariatu poprzez:

- a) wspieranie akcji promujących ideę wolontariatu;
- b) propagowanie wolontariatu międzynarodowego;
- c) organizowanie szkoleń dla wolontariuszy;

13) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji poprzez edukację społeczności lokalnej w sprawach samorządowych.

2. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom może być dokonane na wniosek Burmistrza w drodze zmiany niniejszej uchwały.

ROZDZIAŁ V

Formy współpracy finansowej Miasta z organizacjami

§ 6

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:

- 1) powierzenia realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
 - 2) wspierania realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert albo w trybach określonych w art. 11a lub art. 19 a ustawy.
3. Konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2017 r. będą ogłaszane w następujących terminach:
- 1) do 15 grudnia 2016 r. (nie wcześniej jednak niż po przekazaniu Radzie Miasta projektu budżetu na rok 2017) dla zadań realizowanych w trakcie całego 2017 roku lub w pierwszej jego połowie;
 - 2) do 31 marca 2017 r. dla zadań realizowanych w drugiej połowie roku.
4. W miarę potrzeb i możliwości finansowych, mogą być ogłaszane kolejne konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2017 r.

Formy współpracy pozafinansowej Miasta z organizacjami

§ 7

Poza wsparciem finansowym Miasto może udzielać organizacjom pozarządowym i innym podmiotom pomocy w innych formach, a w szczególności w postaci:

- 1) pomocy w uzyskaniu lokalu na działalność statutową organizacji pozarządowej lub innego podmiotu oraz możliwości zwolnień z podatku od nieruchomości na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 2) udostępnienia lokalu komunalnego na spotkania organizacji pozarządowej lub innego podmiotu oraz spotkania otwarte;
- 3) pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
- 4) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 5) umożliwienia organizacjom realizacji przedsięwzięć na terenie miejskich obiektów sportowych;
- 6) konsultowania z organizacjami pozarządowymi lub innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

- 7) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków.

ROZDZIAŁ VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8

Zadaniami priorytetowymi w zakresie współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami są:

- 1) zadania z zakresu pomocy społecznej, tj. opieka i pielęgnacja ludzi chorych, samotnych, starszych oraz osób z niepełnosprawnościami, świadczona w domach tych osób;
- 2) zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, tj. zapewnienie opieki nad dziećmi z rodzin ubogich, niezaradnych wychowawczo oraz zagrożonych patologią społeczną;
- 3) zadania z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej, tj. organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta z uwzględnieniem dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami;
- 4) zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - a) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży oraz osób z niepełnosprawnościami z terenu Miasta;
 - b) organizowanie imprez sportowych i sportowo rekreacyjnych;
- 5) zadania z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:
 - a) organizacja spotkań, prelekcji, wykładów i wystaw oraz uroczystości upamiętniających wydarzenia związane z historią i tradycją;
 - b) organizowanie imprez plenerowych łączących w sobie różne obszary kultury oraz wyjazdów do obiektów i miejsc upamiętniających osoby i wydarzenia ważne dla Polski i najbliższego regionu;
- 6) zadania z zakresu działania na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - a) przeciwdziałanie wykluczeniu oraz zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym seniorów poprzez m.in. szkolenia, warsztaty, treningi i seminaria;
 - b) organizowanie spotkań integracyjnych i okolicznościowych oraz wieczorów wspomnień, poświęconych pamięci i tradycji kulturowej;
 - c) wspieranie realizacji programów zagospodarowania czasu wolnego dla seniorów.

ROZDZIAŁ VII

Okres realizacji Programu

§ 9

Miasto realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w oparciu o ustawę i roczny Program a działania te obejmują rok kalendarzowy 2017.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób realizacji Programu

§ 10

1. W realizacji Programu uczestniczą:
 - 1) Burmistrz – w zakresie przestrzegania zasad współpracy, realizacji zadań publicznych, inicjowania wspólnych przedsięwzięć oraz koordynowania współpracy;
 - 2) Referat Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu Urzędu;
 - 3) organizacje pozarządowe oraz inne podmioty zainteresowane współpracą z Miastem.
2. Referat Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu uczestniczy w realizacji Programu stosownie do zakresu wykonywanych zadań i prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, która w szczególności polega na:
 - 1) przeprowadzaniu konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz projektów rocznych lub wieloletnich programów współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, w sposób określony w uchwale;
 - 2) przygotowywaniu i przeprowadzaniu konkursów ofert na realizację zadań określonych w Programie;
 - 3) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
 - 4) promocji ciekawych inicjatyw, wzajemnym informowaniu o planowanych działaniach i opracowywanych programach;

- 5) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach organizowanych dla przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów, dotyczących wzajemnej współpracy.

ROZDZIAŁ IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 11

Wysokość środków finansowych na realizację zadań objętych niniejszym Programem planuje się na poziomie 741 000 zł.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji Programu

§ 12

1. Burmistrz Miasta do dnia 31 maja 2017 roku przedkłada Radzie oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:
 - 1) wysokość wydatkowanych środków na realizację Programu;
 - 2) liczbę otwartych konkursów na realizację zadania publicznego;
 - 3) liczbę organizacji pozarządowych i innych podmiotów, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego;
 - 4) informację na temat pozafinansowych form współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
 - 5) wykaz organizacji pozarządowych, które zgłosiły się do konkursów, a nie otrzymały dofinansowania.

ROZDZIAŁ XI

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

§ 13

1. Projekt Programu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami podlega konsultacji w sposób i na zasadach określonych w uchwale.
2. Kolejność prac nad przygotowaniem Programu:
 - 1) opracowanie projektu Programu;
 - 2) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
 - 3) składanie propozycji i uwag do projektu Programu;
 - 4) przeanalizowanie sugestii, opinii i uwag uzyskanych podczas konsultacji;
 - 5) przedłożenie projektu Programu Radzie i właściwej Komisji Rady;
 - 6) uchwalenie Programu przez Radę;
 - 7) podanie uchwalonego Programu do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Informację o podejmowanych konsultacjach zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty rozpoczęcia konsultacji.
4. Wyznaczona przez Burmistrza komórka organizacyjna Urzędu lub jednostka organizacyjna Miasta sporządza zestawienie uwag i opinii zgłoszonych w toku konsultacji i przekazuje je Burmistrzowi wraz z propozycją stanowiska w tej sprawie.
5. Burmistrz przedstawia wyniki konsultacji w uzasadnieniu do projektu uchwały Rady w sprawie Programu.

ROZDZIAŁ XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Ogłaszając konkurs Burmistrz powołuje każdorazowo w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) pracownicy Urzędu;

- 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, biorące udział w konkursie.
4. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Za udział w posiedzeniach komisji konkursowej jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.

§ 15

1. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół.
2. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.
3. Uczestnik konkursu może wnieść do Burmistrza odwołanie od jego rozstrzygnięcia w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu.
4. Rozpatrzenie odwołania przez Burmistrza następuje w terminie 14 dni od dnia wniesienia odwołania i jest ostateczne.
5. Informację o złożonych wnioskach oraz o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadania podaje się do wiadomości publicznej w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu.

ROZDZIAŁ XIII

Postanowienia końcowe

§ 16

1. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy oraz doskonalenia tych, które w nim zostały określone.
2. Tryb zawierania umowy, przekazywania dotacji oraz składania sprawozdań przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty określa ustawa.
3. Wzór oferty, ramowy wzór umowy oraz wzór sprawozdania określa w drodze rozporządzenia minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego, uwzględniając konieczność zapewnienia pełnych informacji dotyczących wykonania zadania publicznego.