



KARTA INFORMACYJNA

Urząd Miasta Józefowa, ul. Kardynała Wyszyńskiego 1
05-420 Józefów

WN/K-3

Sprawa

**WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O NIEZALEGANIU W PODATKACH LUB
STWIERDZENIU STANU ZALEGŁOŚCI**

Podstawa prawna

Art. 306e ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Miejsce załatwienia
sprawy

Biuro Obsługi Klienta bud. A
Poniedziałek 9⁰⁰-17⁰⁰
Wtorek-Piątek 8⁰⁰-16⁰⁰
tel.: (22) 779-00-00

Jednostka
odpowiedzialna

Referat Windykacji Należności
Tel.: (22) 779-00-33

Wymagane
dokumenty

Wypełniony „Wniosek o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzenia stanu zaległości w podatku: od nieruchomości/ rolnym/ leśnym/ łącznym zobowiązaniu pieniężnym/ od środków transportowych od osób fizycznych/ prawnych/opłacie za odpady komunalne” – formularz **WN/F-5**

Oplaty

Za wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzeniu stanu zaległości opłata skarbową wynosi **21 zł**.
Opłata skarbową od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii wynosi **17 zł** (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej). Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć do dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa. Wpłat z tytułu opłaty skarbowej można dokonać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Józefowa **nr 26 8023 0009 2001 0000 0127 0001** lub w kasie Urzędu.

Termin załatwienia
sprawy

7 dni od dnia złożenia wniosku.

Tryb odwoławczy

Na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Burmistrza Miasta Józefowa w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.

Uwagi

Podanie we wniosku nr telefonu oraz godzin, w których można uzyskać kontakt z wnioskodawcą może znacznie skrócić termin załatwienia sprawy.