

POŚ.271.24.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na

ROZBUDOWA SALI GIMNASTYCZNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W JÓZEFOWIE

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Opis przedmiotu zamówienia	Załącznik nr 1
Formularz ofertowy	Załącznik nr 2
Oświadczenia	Załącznik nr 3
Wzór umowy	Załącznik nr 4

Sporządził :

dnia

Sprawdził:

dnia

.....

Z A T W I E R D Z A M
Kierownik Zamawiającego

dnia _____ r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Miasto Józefów

Ul. Kardynała Wyszyńskiego 1, 05-420 Józefów

tel. 22 779 00 00, fax 22 789 51 02

Godziny pracy: poniedziałki: 9:00-17:00, od wtorku do piątku : 8:00-16:00.

Adres strony internetowej: www.jozefow.pl , bip: <http://jozefow.bip.eur.pl/public/>

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia **przekracza / nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej Nr 1 w Józefowie wraz z infrastrukturą towarzyszącą, służącą celom oświatowym, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz dokumentacją projektową.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** wraz z dokumentacją techniczną.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
45 00 00 00-7 Roboty budowlane
45 21 22 00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych
45 10 00 00-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45 21 00 00-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
45 30 00 00-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45 40 00 00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45 23 32 00-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp .
8. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę **kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi**.
 - a) Zamawiający **nie zastrzega** żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom

9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: pracownicy na stanowiskach robotniczych.
- 10. Zamawiający zwołuje zebranie Wykonawców wraz z wizją lokalną na terenie planowanej inwestycji. Wizja lokalna rozpocznie się dnia 21.05.2018 r. o godzinie 11:00 przed wejściem do budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Mickiewicza 11 w Józefowie. Zaleca się wzięcie w niej udziału.**

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia 14.09.2019 r.

Jest to termin zakończenia robót budowlanych i dostarczenia wszystkich dokumentów wymaganych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Zamawiający wymaga, aby wszystkie prace związane z rozbiórką istniejącej (małej) sali gimnastycznej oraz duże wykopy budowlane rozpoczęły się nie wcześniej jak 25.06.2018 r. i powinny zostać zakończone nie później niż do 31.08.2018 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności ekonomicznej i finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli :**
 - (a) *Posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 1 000 000 zł.*
 - 3) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli :**
 - (a) *W okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał roboty budowlane obejmujące budowę , przebudowę lub rozbudowę co najmniej dwóch budynków użyteczności publicznej o kubaturze każdego z nich nie mniejszej niż 5000 m³.*
 - (b) *Wskaże do wykonania niniejszego zamówienia na stanowisku Kierownika Budowy osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im wydane wcześniej uprawnienia budowlane. Osoba wskazana do pełnienia tej funkcji winna należeć do właściwej izby samorządu zawodowego, posiadać ważne ubezpieczenie oc oraz doświadczenie nad kierowaniem lub nadzorowaniem robót budowlanych w zakresie jak w pkt. 3) (a) w okresie nie dłuższym niż 5 lat przed upływem terminu składania ofert.*
 - (c) *Wskaże do wykonania niniejszego zamówienia na stanowisku Kierownika Robót Sanitarnych osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane które zostały wydane na podstawie wcześniej*

obowiązujących przepisów -w zakresie wystarczającym do kierowania robotami instalacyjnymi w zakresie jw.

- (d) *Wskaże do wykonania niniejszego zamówienia na stanowisku Kierownika Robót Elektrycznych osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów -w zakresie wystarczającym do kierowania robotami elektrycznymi,*
- (e) *Dotyczy podmiotów dysponujących osobami nieposiadającymi uprawnień budowlanych w rozumieniu Prawa budowlanego: posiada kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (m.in. w ustawie z dnia 18.03.2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).*

2. **Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.**
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonania najpierw oceny ofert a następnie zbadania, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1. 3) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:**
 - a) **Nie dotyczy**
5. **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) i 3) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.**
6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa pkt V ust. 5. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 ~~ust. 5.~~
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

NIE DOTYCZY

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ.**
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
 - 2) Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- 3) Opłaconej polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w wymaganej wysokości.
 - 4) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - 5) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 6) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 6. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
 7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ tj. POŚ.271.24.2018.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Miasto Józefów, ul. Kardynała Wyszyńskiego 1, 05-420 Józefów.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: m.fiedukowicz@jozefow.pl, a faksem na nr 22 789 51 02.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VIII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający przewiduje zwołanie zebrania Wykonawców zgodnie z rozdz. III .ust. 10 SIWZ.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) Pani Małgorzata Fiedukowicz.
12. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt -zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **80 000,00 PLN** (słownie: **osiemdziesiąt tysięcy złotych**) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym w Karczewie_ nr rachunku **69 8023 0009 2001 0000 0127 0003**, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu POŚ.271.24.2018 na rozbudowę sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej Nr 1 w Józefowie”**.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. IX. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) **Wypełniony formularz „Tabela elementów skończonych”**
 - 3) oświadczenia wymienione w rozdziale VII. 1-3 niniejszej SIWZ;
 - 4) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy).
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:
Miasto Józefów, ul. Kardynała Wyszyńskiego 1, 05-420 Józefów
„ Oferta w postępowaniu na rozbudowę sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 1 w Józefowie POŚ.271.24.2018”.

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 25.05.2018r. o godz. 10:00

i opatrzeć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kardynała Wyszyńskiego 1 Józefowie Biuro Obsługi Klienta do dnia **25.05.2018 r.** do godziny 9:30 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI. 10 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XII. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 114, w dniu jak ust. 1., o godzinie 10:00.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://jozefow.bip.eur.pl/public> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 2** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia stanowiącej sumę cen poszczególnych elementów skończonych.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający **przewiduje** możliwości zmian ceny ofertowej brutto **w sytuacjach wymienionych w umowie.**
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od

towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) łączna cena ofertowa brutto – C;
- 2) Doświadczenie Kierownika Budowy - D

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny
łączna cena ofertowa brutto	90%	90	C min C=----- x 90 pkt. C bad
Doświadczenie Kierownika Budowy	10 %	10	Zgodnie z ust. 4
RAZEM	100%	100	_____

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + D$$

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „łączna cena ofertowa brutto”,

D – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie Kierownika Budowy”

3. Ocena punktowa w kryterium „łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie danych określonych przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzorów opisanych w tabeli powyżej.
4. Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie Kierownika Budowy” obliczona będzie w następujący sposób: za każde wskazane w ofercie zadanie (powyżej wymaganego minimum) *polegające na kierowaniu lub nadzorowaniu robót budowlanych w zakresie jak w Rozdz. V ust. 1 pkt. 3) (a) oferta otrzyma 2 pkt., jednak nie więcej niż 10 pkt.*
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
8. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
6. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przedłoży:
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy obejmujące okres jej realizacji plus 30 dni (100 % kwoty zabezpieczenia) oraz okres od dnia następnego plus okres gwarancji i rękojmi wskazany w ofercie plus 15 dni (30 % kwoty zabezpieczenia)
 - 2) Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, stosuje się art.150 ust. 7 - 9 ustawy Pzp.
 - 3) Kopię uprawnień Kierownika Budowy, kopię zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).
3. Zamawiający **nie wyraża / wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
 4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
 5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
 6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
 7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej / powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Załącznik Nr 1 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rozbudowa sali gimnastycznej wraz z przebudową i częściową rozbudową pomieszczeń zaplecza sali w Szkole Podstawowej nr 1 w Józefowie.

I . Informacje ogólne

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 1 w Józefowie obejmująca swym zakresem:

- rozbiórkę istniejącej (małej) sali gimnastycznej;
- przebudowę pomieszczeń na parterze łącznika;
- budowę pomieszczeń zaplecza dla nowej sali;
- budowę sali gimnastycznej o wymiarach 19 x 36 m;
- rozbudowę ciągów pieszo-jezdnych i wyznaczenie miejsca gromadzenia odpadów stałych oraz wyznaczenie miejsc postojowych;
- wycinkę zieleni wysokiej;

wraz z infrastrukturą towarzyszącą, służącą celom oświatowym.

Miasto uzyskało **decyzję nr 24/2017 z dnia 10.01.2017 r.** Starosty Otwockiego o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę.

II. Stan istniejący

Teren przeznaczony pod inwestycje stanowią działki nr ew. 61 i 62 obręb 45 Józefów stanowiące własność Miasta Józefów. Działka nr ew. 62 jest częściowo zabudowana budynkiem szkoły oraz budynkiem gospodarczym. Obie działki są zadrzewione i ogrodzone, działka nr ew. 62 uzbrojona w sieci; wodną, kanalizacji sanitarnej, elektryczną, telekomunikacyjną oraz gazową. Obszar działek przeznaczony jest pod usługi oświaty, wjazd od strony południowej z ul. Mickiewicza.

III. Opis techniczny

Opis techniczny znajduje się w dokumentacji projektowej Rozbudowy sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 1 w Józefowie:

1. Architektura
 - Inwentaryzacja
 - Projekt budowlany
 - Projekt wykonawczy
 - Przedmiar
 - STWiOR
2. Instalacje elektryczne
 - Projekt budowlany
 - Projekt wykonawczy

- STWiOR
- 3. Instalacje sanitarne
 - Projekt budowlany
 - Projekt wykonawczyPrzedmiar
 - STWiOR
- 4. Konstrukcja
 - Projekt budowlany
 - Projekt wykonawczy

warunki realizacji inwestycji zawarte są również w decyzji pozwolenia na budowę i decyzji na usunięcie drzew stanowiących załączniki do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia - **14.09.2019 r.**

Pod pojęciem wykonania zamówienia Zamawiający rozumie wykonanie wszystkich robót budowlanych łącznie z uporządkowaniem terenu oraz dostarczeniem **kompletnej dokumentacji powykonawczej** zgodnej z art. 57. Ustawy dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.2017r., poz. 1332) umożliwiającej dokonanie zgłoszenia obiektu do użytkowania.

V. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający wymaga przeprowadzenia robót rozbiórkowych oraz dużych wykopów budowlanych w okresie wakacyjnym tj. pomiędzy 25.06.2018 a 31.08.2018 r.
2. Zamawiający nie wymaga od oferenta przedstawienia kosztorysu ofertowego tylko cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w podziale na elementy skończone.
3. Wymagania techniczne i jakościowe dla przedmiotu zamówienia
Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie prawa budowlanego, dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego, w tym projektem budowlanym i wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wymaganiami zawartymi w decyzjach stanowiących integralną część projektu budowlanego, a także z poszanowaniem przepisów dotyczących ochrony środowiska i utrzymania porządku w gminie.
4. Z uwagi na fakt iż ww. inwestycja będzie realizowana podczas funkcjonowania szkoły, Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć budowę w sposób zapewniający maksimum bezpieczeństwa dla użytkowników budynku i przyległej infrastruktury (boiska szkolne wykonane w 2016 r. znajdują się w okresie gwarancji).

VI. Odbiory robót

Wyznacza się następujące odbiory robót:

a) **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią lub ulegają zakryciu. Wykonawca zwołuje odbiór techniczny przed zasypką/ zakryciem/ zabudowaniem przedmiotu odbioru pisemnie na jeden dzień przed terminem odbioru. Przy odbiorze odcinka przewodu podziemnego wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wpisu uprawnionego geodety o rzędnych punktu końcowego odbieranego odcinka sieci

b) **Odbiór częściowy** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót. Odbiory częściowe wykonanych prac wpisywane są w dzienniku budowy. Odbiór wykonanego elementu skończonego będącego przedmiotem rozliczenia finansowego Wykonawca zwołuje w formie pisemnej na trzy dni przed planowanym odbiorem, po potwierdzeniu gotowości do odbioru przez Użytkownika lub Inspektora Nadzoru (o ile został powołany). Do odbioru częściowego wykonanego elementu skończonego, który będzie podlegał zgłoszeniu do użytkowania do organów nadzoru budowlanego zgodnie z art. 54 lub 55 Prawa budowlanego, wykonawcy dostarczy kompletną dokumentację powykonawczą.

c) **Odbiór końcowy** - odbiór polegający na ocenie wykonania całości robót budowlanych, przekazanie dokumentacji powykonawczej oraz innych dokumentów niezbędnych do pozwolenia na użytkowanie.

Na odbiór końcowy przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarcza:

- oryginał dziennika budowy;
- dokument gwarancyjny podpisany przez Wykonawcę sporządzony wg wzoru zamieszczonego w niniejszej SIWZ
- oświadczenie kierownika budowy o:
 - 1) zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz obowiązującymi przepisami z zakresu prawa budowlanego,
 - 2) doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu;
 - 3) oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania;
 - 4) dokumentację powykonawczą zawierającą co najmniej:
 - inwentaryzację geodezyjną sytuacyjno-wysokościową na mapie przyjętej do ewidencji Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Otwocku;
 - informację - oświadczenie geodety o usytuowaniu obiektu budowlanego zgodnie z projektem zagospodarowania terenu/działki lub odstępstwami od zatwierdzonego projektu.
 - rysunki i szkice powykonawcze budynków, budowli, sieci i instalacji;

- protokoły z niezbędnych prób i sprawdzeń, ;
- dokumenty dopuszczające do obrotu zastosowane materiały, urządzenia i wyroby budowlane;
- kopie decyzji dotyczących zajęcia pasa drogowego na czas prowadzenia robót oraz protokoły odbioru nawierzchni drogowej ;
- gwarancje na wbudowane materiały i urządzenia;
- komplet protokołów częściowego odbioru robót oraz odbiorów przyłączy:

Odbiór przyłącza wodociągowego będzie możliwy po uzyskaniu pozytywnych wyników próby szczelności, przeprowadzeniu płukania i dezynfekcji wykonanego odcinka, uzyskaniu pozytywnych wyników badań kontrolnych wody oraz uiszczeniu opłat za pobraną wodę do płukania wodociągu.

5) komplet protokołów usunięcia usterek.

W przypadku zmiany przepisów budowlanych w wykaz wymaganych dokumentów koniecznych do pozwolenia na użytkowanie będzie musiał być dostosowany do przepisów prawa obowiązujących w dacie odbioru.

Uwaga: Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz dokumentacji koniecznej do odbioru końcowego w co najmniej 4 egz. papierowych oraz 2 egz. w wersji elektronicznej. Wersja elektroniczna musi być TOŻSAMA z wersją papierową tzn. musi zawierać wszystkie dokumenty z wersji papierowej. Wymaga się dostarczenia rysunków powykonawczych w wersji nieedytowalnej *.pdf oraz edytowalnej *.dwg.

d) **Odbiór usterek** – odbiór polegający na ocenie wykonania naprawy usterek istotnych lub usterek nieistotnych wskazanych w Protokole odbioru częściowego, Protokole odbioru robót budowlanych koniecznych do pozwolenia na użytkowanie lub w Protokole odbioru końcowego.

e) **Odbiór ostateczny** – odbiór po upływie okresu gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy.

Na odbiór ostateczny Wykonawca dostarcza:

Dokumentację zgłoszonych usterek i wad oraz protokoły z napraw.

f) **Odbiór gwarancyjny** –kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych w okresie rękojmi/gwarancji wad/usterek istotnych/usterek nieistotnych przedmiotu umowy . Wszystkie ww. odbiory powinny się odbyć przy udziale co najmniej przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i Użytkownika oraz Inspektora Nadzoru, o ile został ustanowiony. Odbiory robót, usunięcia usterek itp., w których wykonaniu uczestniczył podwykonawca muszą się odbyć przy udziale tego podwykonawcy.

VII. Wymagania dotyczące ochrony środowiska:

1. Usunięcie roślinności i postępowanie z zadrzewieniem istniejącym

Zamawiający uzyskał **Decyzję 405/2016** z dnia 03.11.2016 r. zezwalającą na wycinkę drzew z terminem realizacji do 31.12.2019r. Materiał z wycinki drzew stanowi własność Zamawiającego. Wykonawca odwiezie wycięte pnie na miejsce wskazane przez Zamawiającego. Maksymalna odległość transportu materiału z wycinki wynosi 5 km. Karpy i gałęzie z wyciętych drzew Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie. Zabezpieczenie drzew i krzewów podczas wykonywania robót (zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody), prace ziemne i inne prace związane z wykorzystaniem sprzętu mechanicznego lub urządzeń technicznych prowadzone w obrębie bryły korzeniowej drzew lub krzewów, na terenach zieleni lub zadrzewieniach powinny być wykonywane w sposób najmniej szkodzący drzewom lub krzewom):

a). Prace ziemne:

- wykopy

prace w obrębie korzeni należy wykonywać tylko sposobem ręcznym z zachowaniem szczególnej ostrożności, aby nie naruszyć stateczności drzew;

przy głębokich wykopach należy wykonać ekrany zabezpieczające zgodnie z zasadami pielęgnacji drzew;

zakazuje się odcinania korzeni szkieletowych;

przy wykonywaniu prac podczas upałów należy maksymalnie skrócić okres narażenia korzeni na przesuszenie i okresowo nawadniać roślinę.

- nasypy

zakazuje się zmiany poziomu gruntu do odległości rzutu korony + 1m;

w przypadku konieczności zmiany poziomu, należy wykonać systemy napowietrzające glebę zgodnie z normami pielęgnacji drzew.

b). Zabezpieczanie pni:

- ogrodzenia:

przy drzewach dojrzałych teren ogrodzony powinien obejmować powierzchnię równą rzutowi koron;

przy drzewach wąskich powierzchnia ogrodzona powinna obejmować obszar o średnicy równej dwukrotnej średnicy korony drzew.

osłony przypniowe (odeskowania, osłony z maty słomianej bądź juty):

osłona z desek powinna być wykonana wokół całego pnia na wysokości nie mniejszej niż 1,5m;

dolna część desek powinna opierać się na podłożu;

oszalowanie należy opasać drutem lub taśmą co 46-60cm (min. 3 razy);

deski powinny ściśle przylegać do pnia;

zamiast desek dopuszcza się stosowanie mat słomianych, juty.

c). Składowanie materiałów oraz postój i przemieszczanie się ciężkiego sprzętu budowlanego poza miejscami wyznaczonymi:

- zakazuje się składowania na powierzchni wyznaczonej rzutem korony drzew materiałów chemicznych i budowlanych (zwłaszcza materiałów sypkich);
- zakazuje się wysypywania, składowania, wylewania w obrębie drzew środków trujących;
- zakazuje się palenia ognisk pod drzewami;
- zakazuje się postoju i poruszania się ciężkim sprzętem budowlanym poza terenem budowy.

VIII. Organizacja robót:

Wykonawca organizuje miejsce przeznaczone na umiejscowienie zaplecza budowy oraz składowanie ziemi z wykopów na czasowym odkładzie na własny koszt. Wykonawca musi zapewnić funkcjonowanie techniczne zaplecza (dostawa mediów i usługi asenizacyjne, wywóz odpadów bytowych i budowlanych oraz oświetlenie i dozоровanie itp.).

Miejsce odwozu nadmiaru gruntu oraz gruzu z rozbiórki nawierzchni i konstrukcji

Wykonawca organizuje we własnym zakresie.

Wykonawca ma obowiązek sporządzić i uzgodnić, jeżeli będzie to potrzebne, projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót z odpowiednimi organami.

Zamawiający wymaga przy odbiorze odcinka robót związanych z zajęciem pasa drogowego kopii decyzji o zajęciu pasa drogowego na czas prowadzenia robót dołączonych do dokumentacji powykonawczej.

WZÓR DOKUMENTU GWARANCYJNEGO

Ogólne warunki gwarancji jakości zamówienia pn.

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową nr z dnia, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.
2. Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie elementy przedmiotu umowy wykonane w ramach wyżej wymienionej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
4. Okres gwarancji jakości wynosi miesięcy (minimum 36 miesięcy, maksimum 60 miesięcy) od dnia spisania protokołu odbioru końcowego.
5. W okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
6. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad i wymiany wadliwej części przedmiotu gwarancji:
 - a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu gwarancji – natychmiast.
 - b) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokóle spisanym przy udziale obu stron,
 - c) usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
7. W przypadku usunięcia przez wykonawcę istotnej wady, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad.
8. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać.
9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
 - b) normalnego zużycia przedmiotu gwarancji lub jego części,
 - c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie konserwacji i użytkowania przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
10. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający / Użytkownik zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
12. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.
13. Strony ustalają, że zgłoszenia w ramach serwisu gwarancyjnego będą przyjmowane w ciągu godz./ dobę przez serwis gwarancyjny
..... (nazwa, adres, telefon, faks.) , a czas reakcji na zgłoszenie, o którym mowa wyżej wynosi godzin (nie dłużej niż 48 godzin).
Jest to czas od wysłania zgłoszenia faksem do przyjazdu na miejsce serwisanta posiadającego kwalifikacje i uprawnienia do wykonania naprawy.

Warunki gwarancji podpisali:

Miejsce, Data, podpis

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Miasto Józefów

ul. Kardynała Wyszyńskiego 1

05-420 Józefów

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na

Rozbudowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 1 w Józefowie

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....
.....

Adres:.....
.....
.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z

Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks.....
.....

e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):
.....
.....
.....

Oświadczam, że jestem małym/średnim przedsiębiorcą: tak nie ¹

Oświadczam, że pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

tak (podać nazwę państwa) nie ¹

Oświadczam, że pochodzę z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

tak (podać nazwę państwa) nie ¹

¹właściwie zaznaczyć x.

B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zgodnie z SIWZ i OPZ

C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ*:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN

* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

D. OFERUJEMY WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA W TERMINIE OKREŚLONYM W SIWZ

E. OFERUJEMY OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI WYNOŚĄCY 60 MIESIĘCY LICZĄC OD DATY ODBIORU KOŃCOWEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .

F. DO PEŁNIENIA FUNKCJI KIEROWNIKA BUDOWY WSKAZUJEMY P., posiadającego /posiadającą następujące doświadczenie zawodowe:

Nazwa zadania kubatura obiektu termin wykonania pełniona funkcja

(powtórzyć tyle razy, ile to konieczne lub sporządzić dodatkowy załącznik)

G. OŚWIADCZENIA:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane na warunkach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 5) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
- 6) wadium w wysokości **80 000,00PLN** (słownie: **osiemdziesiąt tysięcy złotych**), zostało wniesione w dniu, w formie:
- 7) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek:

H. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

- 2) zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny ofertowej brutto**;
- 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest

.....
.....

e-mail:tel./fax:

.....;

4)

.....
.....

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:

(Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców) **oraz** wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom)

.....
.....

J. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE :

.....
.....

K. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1) tabela elementów skończonych – załącznik nr 1 do oferty..

2).....

3).....

4).....

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 1 do oferty

Rozbudowa Sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 1 Józefowie

Tabela elementów skończonych:

Numer Elementu Skończonego	Nazwa Elementu Skończonego	Uszczegółowienie	Wartość elementu skończonego	
			netto	brutto
B.1	prace przygotowa - wcze	rozbiórka istniejących obiektów	uzupełnić	uzupełnić
		wycinka drzew wraz z wywozem		
		wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki		
STAN ZERO BUDYNKU PROJEKTOWANWGO				
B.2	roboty ziemne	usunięcie warstwy humusu	uzupełnić	uzupełnić
		wykopy oraz przekopy mechaniczne		
		wywóz ziemi		
B.3	roboty fundamento - we	ławy fundamentowe	uzupełnić	uzupełnić
		stopy fundamentowe		
		ściany fundamentowe		
		izolacje		
B.4	roboty konstrukcyjne	elementy poziome	uzupełnić	uzupełnić
		elementy pionowe	uzupełnić	uzupełnić
	dach hali	konstrukcja i pokrycie dachu	uzupełnić	uzupełnić
B.5	okna i drzwi	ślusarka okienna zewnętrzna, witryna zewnętrzna	uzupełnić	uzupełnić
		stolarka drzwiowa zewnętrzna	uzupełnić	uzupełnić
STAN WYKOŃCZENIOWY				
B.6	ściany wewnętrzne	okładziny ściennie z płytek	uzupełnić	uzupełnić
		okładziny ścian z płyt akustycznych		
B.7	sufit	sufit podwieszany akustyczny	uzupełnić	uzupełnić
		sufit podwieszany k-g		
B.8	posadzki	podkłady pod posadzki	uzupełnić	uzupełnić
		wylewka betonowa pod posadzkę hali sportowej		
		posadzka hali sportowej		
B.9	tynki wewnętrzne	tynki i okładziny wewnętrzne	uzupełnić	uzupełnić
B.10	roboty malarskie	malowanie ścian i sufitów		
B.11	roboty ślusarskie	stolarka drzwiowa wewnętrzna	uzupełnić	uzupełnić
B.12	elewacja	tynki i docieplenie budynku projektowanego i przebudowywanego	uzupełnić	uzupełnić
B.13	wyposażenie* dostawa i montaż	wyposażenie szatni	uzupełnić	uzupełnić
		wyposażenie hali sportowej	uzupełnić	uzupełnić
		ścianka wspinaczkowa	uzupełnić	uzupełnić

BUDYNEK PRZEBUDOWYWANY				
B.14	roboty budowlane	demontaż okien i zamurowanie otworów	<i>uzupełnić</i>	<i>uzupełnić</i>
B.15	okna i drzwi	stolarka drzwiowa ślusarka okienna		
B.16	ściany wewnętrzne	ścianki działowe z tynkiem i malowaniem		
INSTALACJE WEWNĘTRZNE				
B.18	instalacje sanitarne	instalacja wodno- kanalizacyjna	<i>uzupełnić</i>	<i>uzupełnić</i>
		instalacja centralnego ogrzewania		
		instalacja wentylacji		
		kotłownia		
B.19	instalacje elektryczne	instalacja CCTV	<i>uzupełnić</i>	<i>uzupełnić</i>
		nagłośnienie		
		instalacje oświetleniowe		
		instalacje gniazd		
		instalacja odgromowa i połączeń wyrównawczych		
ROBOTY ZEWNĘTRZNE				
B.20	przyłącza	przyłącze wodno- kanalizacyjne	<i>uzupełnić</i>	<i>uzupełnić</i>
		przyłącze elektryczne	<i>uzupełnić</i>	<i>uzupełnić</i>
B.21	odprowadzenie wód opadowych	roboty ziemne	<i>uzupełnić</i>	<i>uzupełnić</i>
		studzienki chłonne wraz z zewnętrzną instalacją		
B.22	zagospodarowanie terenu	chodnik	<i>uzupełnić</i>	<i>uzupełnić</i>
		powierzchnia ażurowa		
		droga dojazdowa		
		rekultywacja terenu	<i>uzupełnić</i>	<i>uzupełnić</i>
		wywóz ziemi	<i>uzupełnić</i>	<i>uzupełnić</i>
RAZEM CAŁA INWESTYCJA			<i>uzupełnić</i>	<i>uzupełnić</i>

*Wykonawca zobowiązuje się do dołączenia do faktury szczegółowego wykazu ilościowo cenowego poszczególnych elementów wymienionych w przedmiarze do dokumentacji cz. architektura..

..... dnia 20..... roku

.....

(pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **Rozbudowa Sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 1 Józefowie**,
prowadzonego przez Miasto Józefów, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ i ogłoszeniu

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać

podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **Rozbudowa Sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 1 Józefowie**,
prowadzonego przez Miasto Józefów, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-23 ~~ust. 5 pkt 1 i 4~~ ustawy Pzp.

[..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia*

spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ~~lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4~~ ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – składane w terminie 3 dni od zamieszczenia w BIP informacji z otwarcia ofert

Zamawiający: Miasto Józefów

ul. Kardynała Wyszyńskiego 1, 05-420 Józefów

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE
--------------------------------	--------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

ROBOTY BUDOWLANE PN.:

Rozbudowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 1 Józefowie

*oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli oferty / oferty częściowe w niniejszym postępowaniu.

lub:

*oświadczam, że należę do grupy kapitałowej w skład której wchodzi następujący wykonawcy, którzy złożyli oferty / oferty częściowe w niniejszym postępowaniu:

.....

*Jednocześnie oświadczam, że pomimo iż podmiot/ podmioty te złożyły odrębne oferty niniejszym postępowaniu, to istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Na dowód tego przedstawiam następujące dowody i wyjaśnienia:

* niepotrzebne skreślić

..... dnia 20..... roku

.....

*(pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

Wzór wykazu robót budowlanych

w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu do składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie.

dotyczy: przetargu nieograniczonego na ROBOTY BUDOWLANE PN.:

Rozbudowa Sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 1 Józefowie

Miasto Józefów

adres: ul. Kardynała Wyszyńskiego 1, 05-420 Józefów

WYKONAWCA/WYKONAWCY:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Wykonałem(wykonaliśmy) w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert następujące roboty budowlane:

L.p.	Rodzaj (Przedmiot i krótki opis roboty budowlanej umożliwiające dokonanie oceny spełniania warunku	Wartość robót	Data wykonania		Miejsce wykonania (odbiorca - Inwestor/ Zamawiający)	Nr załączonego dokumentu potwierdzającego wykonanie robót
			Początek (data)	Zakończenie (data)		
1.						
2.						
3.						

W załączeniu przedkładam/my dowody określające czy ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

wzór wykazu osób

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

dotyczy: przetargu nieograniczonego na ROBOTY BUDOWLANE PN.:

Rozbudowa Sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 1 Józefowie

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Józefów

adres: ul. Kardynała Wyszyńskiego 1, 05-420 Józefów

WYKONAWCA/WYKONAWCY:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby

Lp.	Imię i nazwisko	Rola przy realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania osobą	Doświadczenie, uprawnienia (zgodnie z warunkami SIWZ – opisać)
1		Kierownik Budowy		
2		Kierownik Robót Sanitarnych		
3		Kierownik Robót Elektrycznych		

**niepotrzebne skreślić*

....., dnia

.....

***(pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)***

Załącznik nr 4 do SIWZ Wzór umowy

RP.....

Umowa o wykonanie robót budowlanych nr

W dniu r. w Józefowie pomiędzy Miastem Józefów z siedzibą przy ul. Kardynała Wyszyńskiego 1, 05-420 Józefów,

NIP: 532 00 16 896,

Regon: 013268729,

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Stanisława Kruszewskiego - Burmistrza Miasta

a firmąz siedzibą

zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej/KRS

NIP:

Regon:

Adres / adres zamieszkania.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa, na wykonanie zamówienia pn.
za kwotę brutto, termin wykonania, o następującej treści:

§1 Definicje

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1) **Cena ofertowa brutto** – cena całkowita podana z uwzględnieniem podatków, opłat i innych obciążeń publicznoprawnych, zawarta w ofercie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, ustalona w oparciu o informacje zawarte w SIWZ wraz z załącznikami.
- 2) **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności:
 - a) projekt budowlany,
 - b) projekty wykonawcze,
 - c) przedmiar robót,
 - d) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - e) szczegółową specyfikację techniczną STWiOR

- f) ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę i/lub decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (jeżeli dotyczy) i/lub zaświadczenie o braku sprzeciwu do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.
- 3) **Dziennik budowy** – urzędowy dokument w rozumieniu Prawa Budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku robót budowlanych nie wymagających prowadzenia Dziennika budowy w rozumieniu Prawa Budowlanego przebieg budowy rejestrowany może być za pomocą innych dokumentów podpisanych co najmniej przez Wykonawcę i Zamawiającego
 - 4) **Harmonogram rzeczowo-finansowy** – sporządzane przez Wykonawcę zestawienie określające w porządku chronologicznym ramy czasowe wykonania całości, poszczególnych części (etapów, elementów skończonych) i rodzajów robót objętych przedmiotem Umowy, wraz z szacunkiem przerobu (jeżeli dotyczy) i płatności, w miarę potrzeb przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i określonych zasobów materiałowych.
 - 5) **Inspektor nadzoru inwestorskiego** - osoba pisemnie ustanowiona przez Zamawiającego, jako jego przedstawiciel, będąca uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu Prawa Budowlanego.
 - 6) **Kierownik budowy** – osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego i zgłoszona przez inwestora – Zamawiającego do organu nadzoru budowlanego, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego.
 - 7) **Koszt** - wszelkie uzasadnione i udokumentowane wydatki poniesione przez Wykonawcę bezpośrednio w związku z realizacją robót stanowiących przedmiot Umowy.
 - 8) **Materiały** – surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane.
 - 9) **Nadzór autorski** - zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową oraz uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym.
 - 10) **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią lub ulegają zakryciu.
 - 11) **Odbiór częściowy** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót.

- 12) **Odbiór końcowy** - odbiór polegający na ocenie wykonania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 13) **Odbiór usterek** – odbiór polegający na ocenie wykonania naprawy usterek istotnych lub usterek nieistotnych wskazanych w Protokole odbioru częściowego lub końcowego.
- 14) **Odbiór ostateczny** – odbiór po upływie okresu gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy.
- 15) **Odbiór gwarancyjny** – kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych w okresie rękojmi/gwarancji wad/usterek istotnych/usterek nieistotnych przedmiotu umowy .
- 16) **Oferta** - pisemne oświadczenie złożone przez Wykonawcę w przedmiocie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z postanowieniami SIWZ, złożone Zamawiającemu w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy.
- 17) **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która:
 - a) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo
 - b) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż ... (równej lub niższej niż 0,5%, określonej przez Zamawiającego) wartości Umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu.
- 18) **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
- 19) **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu. Zamawiający dopuszcza potwierdzenie odbioru wpisem w Dzienniku budowy.
- 20) **Protokół odbioru częściowego** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową części robót budowlanych.
- 21) **Protokół odbioru końcowego** - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.

- 22) **Protokół odbioru usterek nieistotnych** – dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę wskazanych w Protokole odbioru częściowego lub końcowego usterek nieistotnych.
- 23) **Protokół odbioru ostatecznego** – dokument potwierdzający odbiór robót po upływie okresu rękojmi/gwarancji jakości (*w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy*).
- 24) **Protokół odbioru gwarancyjnego** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie usunięcia przez Wykonawcę usterek nieistotnych, usterek istotnych lub wad ujawnionych w okresie rękojmi/ gwarancji jakości
- 25) **Protokół przekazania terenu budowy** - dokument potwierdzający przekazanie Wykonawcy terenu budowy na czas realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 26) **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.
- 27) **Teren budowy** - obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza budowy.
- 28) **Termin zakończenia robót** - termin określony w Umowie, do upływu którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty objęte Umową.
- 29) **Umowa o podwykonawstwo** - pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu Umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.
- 30) **Usterka nieistotna** - jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, niepowodujące niemożności używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem;
- 31) **Usterka istotna** - jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, niepowodujące niemożności używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem ale mające istotne znaczenie dla celów, zamierzeń i potrzeb Zamawiającego;
- 32) **Wada** – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy; obniżenie

jakości lub inne uszkodzenia w przedmiocie Umowy. Za wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot Umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.

- 33) **Wykonawca** - strona Umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych zgodnie z Dokumentacją projektową, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej.
- 34) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – zabezpieczenie w rozumieniu przepisów Pzp, wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w jednej lub w kilku formach wybranych przez Wykonawcę spośród form wskazanych w SIWZ.
- 35) **Zamawiający** - Strona Umowy zlecająca wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy czynności umożliwiających Wykonawcy realizację Umowy, w szczególności związanych z dostarczeniem Dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i kontynuowania realizacji Umowy, oraz do odebrania zrealizowanych robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie pt.” zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi dostarczona Wykonawcy przez Zamawiającego Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia/Opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
3. W przypadku rozbieżności zapisów Umowy i SIWZ/OPZ lub oferty Wykonawcy, pierwszeństwo mają przepisy Umowy.

§ 3 Termin wykonania

1. Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia, z zastrzeżeniem
2. Terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych Elementów Skończonych zostaną ustalone przez Strony w Harmonogramie. Harmonogram Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu w wersji elektronicznej (kompatybilne z programami Excel) oraz w formie wydruku, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od podpisania Umowy. W razie niewykonania powyższego obowiązku w wyżej wskazanym terminie, Zamawiający będzie miał prawo - bez dodatkowego wezwania i bez wyznaczania dodatkowego terminu na jego wykonanie - odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądać od niego zapłacenia kar umownych oraz naprawienia zaistniałej z tego tytułu szkody. Harmonogram uznawać się będzie za uzgodniony z chwilą złożenia na nim podpisu przez

każdą ze Stron. Po jego uzgodnieniu stanie się on częścią Umowy pod postacią kolejnego Załącznika do Umowy.

3. Strony umowy zgodnie ustalają, iż robocze uzgodnienie Harmonogramu winno nastąpić w terminie do 14 dni od przekazania Zamawiającemu jego projektu przez Wykonawcę, przy czym przekazanie ewentualnych uwag do Harmonogramu przez Zamawiającego nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty jego przekazania przez Wykonawcę. Harmonogram dla swojej ważności wymaga zsynchronizowania z Wieloletnim Planem Finansowym Miasta.
4. W razie nie uzgodnienia Harmonogramu z przyczyn zależnych od Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 4 Zamawiający ma prawo wg swego wyboru przedłużyć termin do uzgodnień lub odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W razie odstąpienia od umowy z powodu nie przekazania lub nie uzgodnienia Harmonogramu Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
5. Zmiana Harmonogramu nie niosąca za sobą zmiany terminu wykonania całości robót stanowiących przedmiot umowy nie jest zmianą istotną i wymaga przedłożenia Zamawiającemu do uzgodnienia zmienionego Harmonogramu wraz z uzasadnieniem wnioskowanej zmiany oraz jego zaakceptowania przez Zamawiającego.
6. Zmiany Harmonogramu powodujące przesunięcia środków finansowych pomiędzy latami budżetowymi wymagają dla swojej ważności wcześniejszego podjęcia uchwały Rady Miasta w zakresie zmian w Wieloletnim Planie Finansowym Miasta.

§ 4 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony zgodnie ustalają łączną cenę za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę netto PLN (słownie: złotych), brutto PLN (słownie: złotych), zawierającą obowiązujący podatek VAT w wysokości 23%.
2. Strony dopuszczają /nie dopuszczają rozliczenie częściowe w oparciu o Tabelę Elementów skończonych stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy i nie może ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy.
4. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - a) koszty budowy wraz z materiałami,
 - b) koszt sporządzenia czasowej i stałej organizacji ruchu, jeśli będzie to konieczne
 - c) koszt wprowadzenia stałej i czasowej organizacji ruchu,
 - d) koszty związane z odbiorami częściowymi i odbiorem końcowym, razem z odbiorami dokonywanymi przez instytucje uprawnione odpowiednimi przepisami,
 - e) koszty geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej
 - f) koszty ewentualnych utrudnień realizacji przedmiotu zamówienia,

- g) koszty, których poniesienie przy realizacji zamówienia zapewni udzielenie pełnej gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty i oddania przedmiotu zamówienia do użytkowania,
- h) koszt skutków inflacji i przewidywanej zmiany cen w okresie realizacji przedmiotu zamówienia,
- i) koszty ubezpieczenia budowy.

§ 5 Osoby odpowiedzialne za realizację Przedmiotu Umowy

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy jest Przedstawiciel Zamawiającego:, Tel., e-mail:
2. Zamawiający ma prawo powołać Inspektora Nadzoru Budowlanego.
3. Przedstawiciel Zamawiającego, a także Inspektor Nadzoru Budowlanego jest uprawniony do wydawania poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą umową wykonania przedmiotu umowy.
4. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy jest:
 - 1) Kierownik Budowy / Robót, Tel., e-mail:
 - 2) Przedstawiciel Wykonawcy, Ter....., e-mail:
5. Osoby wymienione w pkt. 2 i 4 pkt. 1) posiadają ważne uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

§ 6 Roboty budowlane

1. Zamawiający przekaze teren budowy w ciągu 5 dni roboczych od podpisania umowy.
2. Z czynności przekazania terenu robót zostanie sporządzony i podpisany przez strony protokół przekazania terenu budowy.
3. W trakcie robót budowlanych Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić wymagane przez Inspektora Nadzoru i odpowiednie przepisy próby techniczne, potwierdzające wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi. Protokoły badań stanowiąc będą część dokumentacji powykonawczej.
4. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić skutecznie Zamawiającego pismem adresowanym do Zamawiającego, o terminie przeprowadzenia prób z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem.
5. Wykonanie prób nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i/lub usterki przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia wszelkich ekspertyz prowadzących do sprawdzenia zgodności projektowanych parametrów przedmiotu Umowy ze zrealizowanymi odpowiednimi parametrami technicznymi. W wypadku nie uzyskania wymaganych parametrów, koszty przeprowadzenia ekspertyz poniesie Wykonawca.

§ 7 Podwykonawstwo

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni roboczych, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni roboczych, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

10. Przepisy ust. 1–9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu Umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo. Za działania lub zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

§ 8 Odbiory

1. Miejscem przekazania i odbioru prac objętych niniejszą Umową jest siedziba Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu pisemnie lub faksem gotowość do odbioru robót, w tym:
 - 1) robót zanikających i ulegających zakryciu lub
 - 2) robót będących przedmiotem odbioru częściowego wraz z oświadczeniem, że roboty przewidziane do odbioru zostały wykonane zgodnie z umową,
 - 3) robót będących przedmiotem odbioru końcowego wraz z potwierdzeniem Inspektora nadzoru (o ile został powołany), że roboty przewidziane do odbioru zostały wykonane zgodnie z umową,
 - 4) usunięcia usterek nieistotnych.
3. Odbiór wykonanych robót nastąpi po sprawdzeniu przez Zamawiającego atestów i certyfikatów zastosowanych materiałów.
4. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia o którym mowa w ust. 2 pkt 1) i 2) i w ciągu 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia o którym mowa w ust. 2 pkt 3) oraz pkt 4) przystąpi do odbioru robót i sporządzi na tę okoliczność odpowiednio:
 - 1) Protokół odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 2) Protokół odbioru częściowego,
 - 3) Protokół odbioru końcowego,
 - 4) Protokół odbioru usterek nieistotnych.
5. Protokół o którym mowa w ust. 4 pkt. 2 i 3, w którym nie stwierdzono wystąpienia, usterek nieistotnych, usterek lub wad oraz w którym Zamawiający potwierdził wykonanie robót stanowi podstawę wystawienia faktury.
6. W przypadku stwierdzenia w protokole wystąpienia usterek nieistotnych w zakresie robót objętych odbiorem, Zamawiający potwierdzi wykonanie robót i wyznaczy pisemnie Wykonawcy termin do usunięcia usterek nieistotnych. Protokół o którym mowa w ust. 4 pkt. 2 i 3, w którym stwierdzono wystąpienie usterek nieistotnych może stanowić podstawę wystawienia faktury VAT.
7. W przypadku stwierdzenia w protokole wystąpienia usterek istotnych w zakresie robót objętych odbiorem Zamawiający potwierdzi wykonanie robót i wyznaczy pisemnie Wykonawcy termin do usunięcia usterek. Protokół taki nie może stanowić podstawy wystawienia faktury VAT.

8. W przypadku stwierdzenia w protokole wystąpienia wad w zakresie robót objętych odbiorem Zamawiający nie potwierdzi wykonania robót i wyznaczy pisemnie Wykonawcy termin do usunięcia wad. Protokół taki nie może stanowić podstawy wystawienia faktury VAT.
9. W przypadku usunięcia usterek istotnych lub wad, Wykonawca będzie zgłaszał ponownie Zamawiającemu gotowość do odbioru – odpowiednie zastosowanie mają zapisy ust 1-7.
10. Dokonanie ostatecznego odbioru przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 7 dni od upływu okresu gwarancji, o którym mowa w § 17 niniejszej umowy.
11. W przypadku niedokonania przez Zamawiającego odbioru w terminach o których mowa w ust. 4 i 10 Wykonawca dokona odbioru jednostronnie.

§ 9 Fakturowanie

1. Wykonawca może wystawiać następujące faktury:
 - a) fakturę po wykonaniu części przedmiotu umowy stanowiącej element skończony (o ile występuje) po dokonaniu odbioru częściowego,
 - b) fakturę po wykonaniu całości przedmiotu umowy po dokonaniu Odbioru końcowego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 5, 6, 7 i 8.
2. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury zawierającej numer niniejszej umowy.
3. Zapłata nastąpi w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie swojemu bankowi przelania na konto Wykonawcy określonej kwoty, lub wręczył mu czek potwierdzony przez bank.
5. W przypadku wykonania części robót budowlanych będących przedmiotem umowy przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, zapłata należności za wykonane roboty będzie następować zgodnie z treścią ust. 8 i następnym.
6. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
7. Wykonawca dla robót, które obejmują również zakres robót wykonywany przez Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców w protokole częściowym lub końcowym odbioru robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru, przedstawiciela Zamawiającego, kierownika budowy i Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców.
8. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Wykonawca w ciągu 5 dni od daty przekazania Zamawiającemu

prawidłowo wystawionej faktury częściowej lub końcowej, przedłoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię faktury (oryginał do wglądu Zamawiającego) wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z dowodem zapłaty.

9. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 8, odpowiednio kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest pomniejszana o sumę kwot wynikającą z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
10. Zamawiający, na pisemne żądanie Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy, dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się odpowiednio Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od obowiązku zapłaty za roboty budowlane, dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek i zostanie uiszczona w polskich złotych (PLN).

§ 10 Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do :

1. Przystąpienia do realizacji umowy w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy.
2. Niewstrzymywania realizacji prac objętych niniejszą umową z własnej winy na okres dłuższy niż 2 dni robocze.
3. Zapewnienia i utrzymania zaplecza wykonywania robót przez cały okres trwania umowy, magazynowania zakupionych przez siebie materiałów i narzędzi. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną, przepisami techniczno-budowlanymi, ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innymi przepisami, zapewniającymi prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
5. Powiadomienia na piśmie Zamawiającego o konieczności wykonania robót nieobjętych dokumentacją projektową, których nie można było przewidzieć w trakcie prac projektowych w terminie dwóch tygodni od stwierdzenia tej konieczności.
6. Zabezpieczenia terenu wykonywania robót przed ingerencją osób trzecich.
7. Wykonania dokumentacji powykonawczej wraz z inwentaryzacją geodezyjną.
8. Okazania na wezwanie Zamawiającego umowy z podmiotem posiadającym wymagane odrębnymi przepisami pozwolenie na prowadzenie działalności związanej z unieszkodliwianiem lub odzyskiem odpadów, kopii kart przekazanie odpadów pochodzących z wykonywania przedmiotu umowy i innych dokumentów potwierdzających zgodne z prawem postępowanie z odpadami.

§ 11 Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudnienia pracowników

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: wszystkie osoby na stanowiskach robotniczych.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników - wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej określonej w § 17 . Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12 Zastosowane materiały

1. Wykonawca w pełni odpowiada za zastosowane materiały.
2. Wykonawca obowiązany jest okazać Inspektorowi Nadzoru a następnie Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania robót w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną i uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na wykorzystanie materiałów.
3. Jeżeli Zamawiający zażąda badań jakości zastosowanych materiałów Wykonawca obowiązany jest zlecić przeprowadzenie stosownych badań i ekspertyz niezależnemu od stron niniejszej umowy ekspertowi. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zbadane materiały są niezgodne z umową, to koszty badań obciążą Wykonawcę. Gdy wyniki tych badań wykażą, że zbadane materiały są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego. Wykonawca przed zleceniem wykonania ekspertyzy musi uzyskać od Zamawiającego akceptację eksperta.

§ 13 Roboty dodatkowe, zamienne, zaniechane

1. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność odstępstwa od ustalonego sposobu wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca na piśmie zgłosi ten fakt Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu wraz z odpowiednimi dokumentami uzasadniającymi zaistniałą sytuację oraz propozycją rozwiązań zamiennych.
2. Zamawiający podejmie decyzję i powiadomi Inspektora Nadzoru oraz Wykonawcę o treści swej decyzji pisemnie, za potwierdzeniem odbioru.
3. Uzgodnione i zatwierdzone przez Strony Protokołem konieczności rozwiązania zamienne, nie mogą być uznane za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
4. Zawiadomienie Wykonawcy o konieczności odstępstwa od ustalonego sposobu wykonania przedmiotu Umowy powinno nastąpić w terminie umożliwiającym

Zamawiającemu podjęcie decyzji przed rozpoczęciem wykonywania przez Wykonawcę tych robót. W przeciwnym wypadku Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty i zażądać wykonania tych robót w sposób uprzednio ustalony.

5. W razie stwierdzenia prowadzenia robót niezgodnie z Umową, a w szczególności z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym lub przepisami technicznymi, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu ich prowadzenia i wyznaczyć mu w tym celu termin, a po jego bezskutecznym upływie wprowadzić na koszt Wykonawcy innego wykonawcę zgodnie z zapisami art. 636 KC. Postanowienia niniejszego ustępu nie wyłączają uprawnień do odstąpienia od Umowy i zastosowania kar umownych.

§ 14 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do :

- 1) Zapewnienia środków finansowych na realizację zadania;
- 2) Przekazania Wykonawcy terenu robót;
- 3) Uzgadniania z Wykonawcą terminów odbiorów robót zanikających, częściowych oraz odbioru końcowego przedmiotu umowy;
- 4) Odbioru przedmiotu umowy oraz zapłaty umówionej ceny;
- 5) Dopełnienia niezbędnych formalności wynikających z przepisów szczególnych, w tym przepisów ustawy Prawo budowlane.

§ 15 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy **60** miesięcznej gwarancji, liczony od Odbioru końcowego potwierdzającego wykonanie robót.
2. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich spowodowane nienależytym wykonaniem umowy w szczególności istnieniem oraz usuwaniem wad ukrytych przedmiotu umowy oraz za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.
3. Usuwanie wad odbywać się będzie zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie gwarancyjnym, którego projekt stanowi załącznik do Umowy.
4. Usunięcie wad, usterek istotnych w okresie gwarancji zostanie potwierdzone każdorazowo protokołem odbioru gwarancyjnego.
5. Po upływie okresu gwarancji zostanie dokonany odbiór ostateczny przedmiotu zamówienia.

§ 16 Wady, usterek istotne lub usterek nieistotne w okresie gwarancji lub rękojmi

1. Wykonawca w okresie gwarancji lub rękojmi zobowiązuje się do naprawy lub wymiany części przedmiotu umowy zawierającej wady, usterek istotne lub usterek nieistotne w terminie określonym w dokumencie gwarancyjnym zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a najpóźniej w ciągu 14 dni od daty stwierdzenia wad, usterek lub usterek nieistotnych przez Zamawiającego.

2. Zamawiający winien poinformować Wykonawcę o stwierdzeniu wad, usterek lub usterek nieistotnych w formie pisemnej w terminie określonym w dokumencie gwarancyjnym zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a najpóźniej w ciągu 7 dni od ich wykrycia.

§ 17 Kary umowne

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu prac po upływie terminu określonego w § 6 ust. 1 w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki,
 - b) za każdy dzień w opóźnieniu wykonania części (elementu skończonego) przedmiotu umowy (o ile występuje) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za daną część z zastrzeżeniem ust. 2,
 - c) za każdy dzień w opóźnieniu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu umowy,
 - d) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu usterki istotnej lub usterki nieistotnej po upływie terminu określonego w § 8 ust. 6 lub § 8 ust. 7 w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki,
 - e) za każdy dzień zwłoki w terminie naprawy lub wymiany części przedmiotu umowy obciążonej wadami, usterkami istotnymi lub usterkami nieistotnymi w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za wadliwą część (element skończony), lub w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu zamówienia jeśli rozliczenie częściowe (elementów skończonych) nie wystąpiło,
 - f) za brak oznakowania terenu prac zgodnie z zatwierdzoną czasową organizacją ruchu w wysokości 2000 zł za każdą rozpoczętą dobę,
 - g) za nieuzasadnione przerwanie prac (niepodyktowane warunkami atmosferycznymi) w wysokości 1000 zł za każdy dzień,
 - h) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 % należnego podwykonawcy wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
 - i) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 5000 złotych,
 - j) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000 złotych,
 - k) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 000 złotych,
 - l) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu

- żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
2. Zamawiający odstąpi od naliczenia kar umownych o których mowa w ust. 1 pkt b) jeśli Wykonawca pomimo opóźnień wykonania części (elementów skończonych) przedmiotu umowy dochował terminu realizacji całej umowy o którym mowa w § 3. Odstąpienie od naliczania kar nie dotyczy części (elementu skończonego) numer
 3. Kary umowne o których mowa w ust. 1 sumują się.
 4. W razie jednostronnego odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy, strona, która ponosi winę za odstąpienie od umowy, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto..
 5. Zamawiający płaci Wykonawcy z tytułu niezapłaconych faktur w terminie ustalonym w § 9 odsetki ustawowe.
 6. Dopuszcza się możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku szkód przekraczających wysokość ustalonych kar umownych.
 7. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża na to zgodę, że kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 18 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny umownej brutto tj w kwocie złotych,W formie.....
2. Zamawiający zwróci 70% , wniesionego zabezpieczenia tj. kwotęzłotych w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokościzłotych, przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, zostanie zwrócone najpóźniej 30 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

~~**§ 19 Zamówienia polegające na powtórzeniu**~~

~~**podobnych robót budowlanych**~~

- ~~1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych o wartości nieprzekraczającej % wartości zamówienia podstawowego w terminie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia.~~
- ~~2. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, którego konieczność wykonania zostanie potwierdzona przez Zamawiającego będą wykonane tylko na podstawie zawartej oddzielnie umowy.~~

§ 20 Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności istotna zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, w następujących sytuacjach:
 - a. w przypadku wystąpienia przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego, powodującej zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy;
 - b. w przypadku konieczności realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych w trybie art. 144 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP;
 - c. w przypadku wystąpienia siły wyższej;
 - d. wstrzymania robót na skutek decyzji organów administracji publicznej, o ile wstrzymanie nie nastąpiło z winy Wykonawcy;
 - e. zmiana terminu wykonania umowy spowodowana opóźnieniem zatwierdzenia stałej i czasowej organizacji ruchu lub w uzyskaniu innych zezwoleń bądź uzgodnień, jeżeli przyczyna zwłoki nie będzie leżała po stronie Wykonawcy, przy czym o przedłużających się uzgodnieniach Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego na piśmie nie później niż 14 dni przed upływem terminu zakończenia robót;
 - f. zmiana terminu wykonania robót, jeżeli w trakcie realizacji umowy wystąpią warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe, zgodne z technologią wykonanie robót; Zamawiający dopuszcza w takiej sytuacji przerwanie robót na czas trwania tych warunków; Wykonawca może przerwać roboty po wykonaniu czynności zabezpieczających wykonane prace w przed ewentualnymi szkodami ze strony warunków zewnętrznych oraz osób trzecich.
4. W przypadku konieczności zmiany terminu zakończenia robót strony ustalą nowy, możliwie najkrótszy, termin zakończenia robót objętych niniejszą Umową.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
 - a) realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych nie przekraczających 50% wartości zamówienia podstawowego w przypadkach określonych art. 144 ustawy PZP, podstawą dokonania zmiany jest kosztorys zamienny sporządzony przez Wykonawcę, sprawdzony przez Inspektora Nadzoru oraz zaakceptowany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego
 - b) zaniechania przez Zamawiającego wykonania części robót
6. Przewiduje się wprowadzenie zmian wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały

wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca przedstawi stosowne dowody w celu wykazania zasadności i wysokości zmiany wynagrodzenia wynikającej z powyższych przyczyn.

7. Nie stanowi istotnych zmian umowy:
 - a. zmiana ceny brutto wskazanej w umowie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT
 - b. Zmiany polegające na zmianie personelu oraz podwykonawców, których zasoby były wykazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, jednak osoby wskazane do realizacji zamówienia oraz podwykonawcy muszą spełniać, co najmniej warunki brzegowe udziału w postępowaniu. W przypadku takiej zmiany Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie spełniania warunków przez osoby lub podmioty w treści odpowiadającej składanym wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokonanie zmiany możliwe jest po akceptacji przez Zamawiającego, przy czym do zmiany Podwykonawców stosuje się odpowiednio zapisy § 6 umowy.

§ 21 Odstąpienie od umowy

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięci wiadomości o powyższych okolicznościach, zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),
 - b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje robót pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) jeżeli Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni po upływie terminu uzgodnionego z Zamawiającym.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonym w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru części przedmiotu umowy,

- c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
- b) W przypadku, gdy dojdzie do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo wstrzymać dalsze płatności z tytułu umowy, aż do zakończenia okresu rękojmi.

§ 22 Rozwiązywanie sporów

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Zamawiającego roszczenia w terminie 7. dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Wykonawcę uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 23 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający